

令和 5 年度  
2 0 2 3

**先進予防医学研究科(医学博士課程)  
先進予防医学共同専攻の手引き**

Guidance for the Graduate School of  
Advanced Preventive Medical Sciences  
(Doctoral Course)  
Division of Advanced Preventive  
Medical Sciences

**金沢大学大学院先進予防医学研究科**

Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences  
Kanazawa University



# 目 次

## Contents

1. 先進予防医学共同専攻（医学博士課程） について .....	2
-------------------------------------	---

2. 学位授与方針，教育課程編成方針 .....	4
--------------------------	---

3. 研究分野種別 .....	6
-----------------	---

### 教 務 関 係

4. 修了要件について .....	10
-------------------	----

5. 授業科目及び修得に関する単位 .....	12
-------------------------	----

6. 履修登録について .....	26
-------------------	----

7. 複数指導教員制について .....	28
----------------------	----

8. 学位申請について .....	28
-------------------	----

### 学 生 生 活 関 係

9. 学生生活について .....	44
-------------------	----

### そ の 他

10. 医師の名義貸しについて .....	52
-----------------------	----

11. ハラスメントについて .....	54
----------------------	----

12. 先進予防医学研究科 概要 .....	56
------------------------	----

13. 金沢大学大学院 先進予防医学研究科 規程 .....	56
-----------------------------------	----

1. About the Joint Division of Advanced Preventive Medical Sciences (Doctoral Course) .....	3
---	---

2. Policies of Diploma and Curricula .....	5
---	---

3. Research Fields .....	7
--------------------------	---

### Curriculums

4. Course Completion Requirements .....	11
---	----

5. Subjects and Required Credits .....	13
--	----

6. Program Registration .....	27
-------------------------------	----

7. About the Multiple Academic Supervisor System .....	29
---	----

8. Degree Application .....	29
-----------------------------	----

### Student Life

9. Student Life .....	45
-----------------------	----

### Other

10. Regarding Doctor Name Lending .....	53
---	----

11. Harassment .....	55
----------------------	----

## 1. 先進予防医学共同専攻（医学博士課程）について

金沢大学では、従来の衛生学・公衆衛生学分野を基盤とし、新たな方法論として、オミクス情報からマクロ環境情報まで個人と環境の特性を網羅的に分析・評価し、0次予防から3次予防までを包括して個別化予防を目指す「先進予防医学」を実践できる専門家を育成することを目的として、金沢大学大学院先進予防医学研究科先進予防医学共同専攻を設置し、平成28年4月から学生を受け入れています。先進予防医学共同専攻は4年制の博士課程であり、千葉大学、金沢大学及び長崎大学（以下、「構成大学」といいます。）の3大学によって編成された共同教育課程を実施しています。

共同教育課程とは、複数の国公立大学が相互に教育研究資源を有効活用し、高等教育機関間の連携協力による教育・研究・社会貢献機能の充実・強化を一層推進すること等を目的として、共同で教育課程を編成するものです。なお、修了時には、構成大学の連名により学位が授与されます。

### ●共同教育課程の主な特徴

- (1) 共同教育課程を構成する大学（千葉大学、金沢大学及び長崎大学）の各大学の連名により学位が授与されます。なお、修了には、それぞれの構成大学において10単位以上を修得する必要があります。
- (2) 学生は、主指導教員（主として研究指導を担当する専任教員）が所属する構成大学に本籍（学籍）を置き、主指導教員1名及び他の構成大学からそれぞれ1名の副指導教員による計3名の複数指導教員体制により教育研究・学生生活等の指導助言を受けます。本研究科に入学した学生は、「3. 研究分野種別」の(1)に記載された指導教員のうち1名が主指導教員になります。
- (3) 学生は、構成大学の図書館等の施設設備等を利用することができますが、本籍（学籍）を置かない構成大学では、一部の施設設備が利用できない場合があります。
- (4) メディアを利用した遠隔授業により、構成大学で開講する講義を本籍（学籍）を置く大学から受講することができます。

## **1. About the Joint Division of Advanced Preventive Medical Sciences (Doctoral Course)**

Kanazawa University has established the Joint Division of Advanced Preventive Medical Sciences, Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences with the objective of developing professionals who can practice advanced preventive medical sciences in order to exhaustively analyze and evaluate the characteristics of individuals and the environment from omics information to macro environment information with a comprehensive grasp of zero prevention through tertiary prevention for personalized prevention as a new methodology on the basis of traditional hygiology and the public health fields. This division accepts students from April in academic year 2016. The Joint Division of Advanced Preventive Medical Sciences is a four-year doctoral course with a joint curriculum across three component universities - Chiba University, Kanazawa University and Nagasaki University.

The joint curriculum effectively mutually utilizes the educational research resources of multiple public and private universities with the objective of further promoting the enhancement and strengthening of education, research and social contribution through cooperation among the higher education institutions that organize the curriculum on a joint basis. At completion, students will receive a degree listing the names of all three component universities.

### **● Main Characteristics of the Joint Curriculum**

- (1) Students will receive a degree listing the names of all three component universities (Chiba University, Kanazawa University and Nagasaki University). Students must acquire ten or more credits from each component university for completion.
- (2) A student's home university shall be where their primary academic advisor teaches (mainly a full-time teacher in charge of providing research guidance). They will receive instruction and advice on educational research and campus life from a total of three academic advisors. One is the primary academic advisor from the home university and the remaining two are sub-academic advisors, one from each of the other component universities. Admitted students will be assigned a primary academic advisor from the list found in section 3 (1), "Research Fields"
- (3) While students may utilize facilities and equipment such as libraries at component universities, in some cases they may not be able to utilize some facilities and equipment at component universities that are not their home university.
- (4) Students may utilize media and remotely access lectures offered at component universities from their home university.

## 2. 学位授与方針，教育課程編成方針

### ■修了の認定に関する方針 DP(ディプロマ・ポリシー)

先進予防医学共同専攻では，次にあげる学修成果に到達し，所定の単位を修得し，さらに博士論文の審査及び最終試験に合格した者に博士（医学）の学位を授与する。

#### 学修成果（到達目標）

- (1)個人や環境の特性を網羅的に分析・評価し，0次予防から3次予防までを包括して個別化予防を目指す「先進予防医学」を実践することができる。
- (2)「先進予防医学」を実践し，多様で複雑化する医療現場・社会において生じている様々な課題を，高度な知見と技術をもって，解決に導くことができる能力を身に付けている。

### ■教育課程の編成及び実施に関する方針 CP(カリキュラム・ポリシー)

先進予防医学共同専攻では，高度な知見・技術を修得し，それを実践できる能力を身に付けさせるよう，次のようなカリキュラムを構成している。

#### 1. 教育内容

- (1)先進予防医学の基盤となる「医療統計学・疫学」「生命倫理」「環境と遺伝」といった学問基盤に関する科目群を設けている。
- (2)0次予防から3次予防までを包括した「個別化予防」を実践するための方法論を修得させるために，「オミクス解析」「情報医工学」「マクロ環境」等の科目群を設けている。
- (3)複雑化した医療現場・社会の課題解決に向け，修得した専門知識を活用し，実践できる力を身に付けさせるために，国内・海外の多様なフィールド実習の科目群を設けている。

#### 2. 教育方法

- (1)非医療系分野からの入学者には，基本的な医学知識を修得する科目を必履修させる。
- (2)学位論文作成においては，知識の修得段階に応じた研究力を強化する科目を含め，構成大学の教員が体系的な研究指導を行う。

#### 学修成果の評価

- (1)授業科目に対して成績評価の基準及び方法をシラバスに明記し，それに基づいて，学修の成果を評価する。
- (2)先進予防医学共同専攻の博士論文に関して，同専攻学生の学位請求に関する内規，論文審査要領，論文審査基準に定める審査の方法により審査し，評価を行う。
- (3)博士課程全体を通じた学修成果の達成状況は，カリキュラムポリシーに沿って実施される各授業科目の学修成果，修得単位数，GPA，学位請求論文の評価等によって測定・評価する。

## 2. Policies of Diploma and Curricula

### ■ Diploma Policy

In the Division of Advanced Preventive Medical Sciences, we will confer a doctoral degree (Ph. D. in Medical Science) to those who reached the following learning outcomes, acquired prescribed credits, and passed the peer review and final examination of doctoral dissertation.

#### Learning Outcomes (Target Qualities)

- (1) Be able to comprehensively analyze and evaluate the feature of individuals and the environment, and to practice “advanced preventive medical sciences” aiming at personalized prevention by covering from zero prevention to tertiary prevention.
- (2) Acquire the ability to practice “advanced preventive medical sciences,” to lead various issues to solutions in diverse and complicated medical sites and the society with advanced knowledge and technology.

### ■ Curriculum Policy

In the Division of Advanced Preventive Medical Sciences, we construct the following curriculum so that students can acquire advanced knowledge, technique and the ability to practice them.

#### 1. Contents

- (1) We establish a subject group on academic foundations such as “Medical Statistics and Epidemiology,” “Bioethics,” and “Environment and Heredity,” which are the foundation of advanced preventive medical sciences.
- (2) In order to acquire the methodology for practicing “Personalized Prevention” that comprehensively covers from zero prevention to tertiary prevention, the following subject group has been set up: “Omics Information,” “Engineering Technology and Medical Informatics,” “Macro Environments,” etc.
- (3) In order to solve problems of complicated medical scenes and the society, we have established a variety of domestic and international field study subjects for acquiring the ability to utilize expertise and do actual practice.

#### 2. Methods

- (1) Students from the non-medical field must take subjects to acquire basic medical knowledge.
- (2) Faculty members of the constituent universities will conduct systematic research guidance, including subjects that strengthen research capabilities corresponding to the stage of acquiring knowledge to write the dissertation.

#### Evaluation of Academic Outcomes

- (1) The syllabus specifies the criteria and method of grading for each subject. Learning outcomes are evaluated based on these criteria.
- (2) Doctoral dissertation of the “Advanced Preventive Medical Sciences” students are reviewed and evaluated according to the examination methods stipulated in the internal regulations of degree application, in the thesis examination guidelines, and in the dissertation examination standards.
- (3) The achievement status throughout the doctoral course will be measured and evaluated based on the learning outcomes of each course conducted in accordance with the curriculum policy, number of earned credits, GPA and dissertation evaluation, etc.

### 3. 研究分野種別

#### (1) 金沢大学研究分野種別

##### 先進予防医学共同専攻

領 域	研 究 分 野	指 導 教 員
生体システム領域	核医分子イメージング学	萱野 大樹
	疾患幹細胞学	平尾 敦
	腫瘍遺伝学	大島 正伸
	腎病態統御学	原 章規
	システム生物学	山下 太郎
	循環予防医学	多田 隼人
代 謝 領 域	代謝生理学	井上 啓
	栄養代謝学	山下 竜也
	薬物動態安全性学	中嶋 美紀
	包括的代謝学	篁 俊成
	革新ゲノム情報学	田嶋 敦
高 次 機 能 領 域	分子免疫学	倉知 慎
	認知症先制医療学	篠原もえ子
	免疫生体防御学	華山 力成
	機能解剖学	尾崎 紀之
	運動器制御学	
微生物・環境領域	ウイルス感染症制御学	畢 袖晴
	寄生虫感染症制御学	所 正治
	公衆衛生学	中村 裕之
	共生微生物学	鷹取 元
	環境生体分子応答学	出村 昌史
	国際保健学	石崎有澄美
	免疫進化学	平安 恒幸

#### (2) 構成大学研究分野種別

	領 域	研 究 分 野	指導教員
先進予防医学 共同専攻 (千葉大学)	環 境 予 防 医 学	環境健康学	森 千里
		グローバル次世代予防医学	戸高恵美子
		健康都市・空間デザイン学	
	社 会 予 防 医 学	公衆衛生学	尾内 善広
		環境労働衛生学	諏訪園 靖
		社会予防医学	近藤 克則
	臨 床 予 防 医 学	臨床疫学	
		オミクス解析応用学	
		運動器疼痛疾患学	佐粧 孝久
		栄養代謝医学	
	講 座	研 究 分 野	指導教員
先進予防医学 共同専攻 (長崎大学)	先進予防医学	神経機能学	中畑 泰和
		公衆衛生学	青柳 潔
		医療情報学	田浦 直太
		地域医療学	永田 康浩
		リウマチ・膠原病内科学	川上 純
		国際保健医療福祉学	高村 昇
		人類遺伝学	吉浦孝一郎
		分子医学	
		腫瘍・診断病理学	中島 正洋
		総合診療学	前田 隆浩



### 3. Research Fields

#### (1) Research Fields of Kanazawa University

##### Division of Advanced Preventive Medical Sciences

Division	Research Field	Supervisor
Division of Body Systems	Department of Nuclear Medicine and Molecular Imaging	KAYANO, Daiki
	Department of Molecular Genetics	HIRAO, Atsushi
	Department of Genetics	OSHIMA, Masanobu
	Department of Nephrology and Laboratory Medicine	HARA, Akinori
	Department of System Biology	YAMASHITA, Taro
	Department of Preventive Cardiovascular Medicine	TADA, Hayato
Division of Metabolism	Department of Physiology and Metabolism	INOUE, Hiroshi
	Department of Metabolism and Nutrition	YAMASHITA, Tatsuya
	Department of Pharmacokinetics and Toxicology	NAKAJIMA, Miki
	Department of Endocrinology and Metabolism	TAKAMURA, Toshinari
	Department of Bioinformatics and Genomics	TAJIMA, Atsushi
Division of High-Order Functions	Department of Molecular Immunology	KURACHI, Makoto
	Department of Preemptive Medicine for Dementia	SHINOHARA, Moeko
	Department of Immune Defense	HANAYAMA, Rikinari
	Department of Functional Anatomy	OZAKI, Noriyuki
	Department of Musculoskeletal Disease Control	
Division of Microbiology and Environment	Department of Viral Infections and International Health	BI, Xiuqiong
	Department of Parasitology	TOKORO, Masaharu
	Department of Public Health	NAKAMURA, Hiroyuki
	Department of Commensal Microbiology	TAKATORI, Hajime
	Department of Hygiene	DEMURA, Masashi
	Department of Global Health	ISHIZAKI, Azumi
	Department of Evolutionary Immunology	HIRAYASU, Kohyuki

#### (2) Research Fields of Each Component University

	Division	Research Field	Supervisor
Advanced Preventive Medical Sciences (Chiba University)	Environmental Preventive Medical Sciences	Sustainable Health Science	MORI, Chisato
		Global Preventive Medicine	TODAKA, Emiko
		Healthy Cities and Built Environment	
	Social Preventive Medical Sciences	Public Health	ONOUCHI, Yoshihiro
		Occupational and Environmental Medicine	SUWAZONO, Yasushi
		Social Preventive Medical Sciences	KONDO, Katsunori
	Clinical Preventive Medical Sciences	Clinical Design and Medicine	
		Omics-based Medicine	
		Musculoskeletal disease and pain	SASHO, Takahisa
		Nutrition and Metabolic Medicine	

	Unit	Research Field	Supervisor
Advanced Preventive Medical Sciences (Nagasaki University)	Advanced Preventive Medical Sciences	Neurobiology and Behavior	NAKAHATA, Yasukazu
		Public Health	AOYAGI, Kiyoshi
		Medical Informatics	TAURA, Naota
		Community Medicine	NAGATA, Yasuhiro
		Immunology and Rheumatology	KAWAKAMI, Atsushi
		Global Health, Medicine and Welfare	TAKAMURA, Noboru
		Human Genetics	YOSHIURA, Koichiro
		Molecular Medicine	
		Tumor and Diagnostic Pathology	NAKASHIMA, Masahiro
		General Medicine	MAEDA, Takahiro



教 務 関 係  
Curriculums

## 4. 修了要件について

先進予防医学研究科（医学博士課程）先進予防医学共同専攻の修了要件は、次のとおりです。

修了要件：医学博士課程に4年以上在学し、先進予防医学研究科規程別表第2に定める授業科目のうち「予防医学基盤科目」から3単位以上、「先進予防医学に関する授業科目」から必修科目3単位を含む3大学開設科目を各2単位以上、「国内・海外フィールド実習に関する科目」から1単位以上、「研究支援科目」から金沢大学開設の「課題研究」と千葉大学及び長崎大学開設の「研究実践レポート」を計3単位、金沢大学開設の「特別研究Ⅰ」と千葉大学及び長崎大学開設の「研究デベロップメントⅠ」を計7単位、金沢大学開設の「特別研究Ⅱ」と千葉大学及び長崎大学開設の「研究デベロップメントⅡ」を計15単位の合計35単位以上（非医療系入学者は医学基礎科目2単位を含む37単位以上）を修得し、本学が別に定める英語能力の基準を満たし、かつ、必要な研究指導を受けたうえで、博士論文審査及び論文の内容や専門分野に関する最終試験に合格することが必要です。

なお、非医療系入学者とは、理工学系・人文学系（経済学、心理学等）・教育学系の学士課程及び修士課程修了者等を想定しており、非医療系入学者に該当する者には、入学時に通知します。

また、修了要件35単位（※非医療系入学者は37単位）のうち、15単位（※非医療系入学者は17単位）は必修であり、20単位は選択必修科目から修得です。

16～19頁に修了要件についての詳細を示した図1・2がありますので参考にしてください。

## 4. Course Completion Requirements

Students must meet all of the requirements below in order to complete the Doctoral Course of the Division of Advanced Preventive Medical Sciences, Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences.

**Students must attend the doctoral course for a minimum of four years. Students must acquire a minimum of 35 credits in the classes and subjects prescribed in the Regulations of the Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences: Appendix 2. Detailed requirements are as follows:**

- 1. Three or more credits from the subjects in the basic subjects of advanced preventive medical sciences**
- 2. Two or more credits from each subject offered by the three universities including three credits of compulsory subjects in the subjects related to advanced preventive medical sciences**
- 3. One or more credits from subjects related to domestic / international practical field studies**
- 4. Total of three credits from project studies offered by Kanazawa University from research assistance subjects and research practice reports offered by Chiba University and Nagasaki University**
- 5. Total of seven credits from special research I offered by Kanazawa University and research development I offered by Chiba University and Nagasaki University**
- 6. Total of 15 credits from special research II offered by Kanazawa University and research development II offered by Chiba University and Nagasaki University**

**Note: Students with no medical background must acquire a minimum of 37 credits including two credits within basic medical subjects**

Students with no medical background are those who have completed a bachelor's or master's degree program in the sciences, humanities (economics, psychology, etc.), or education. Students will be notified at the time of admission whether they are classified as having no medical background.

Among the required 35 credits (37 credits for students with no medical background), 15 credits must be acquired from compulsory subjects (17 credits for students with no medical background) and 20 credits must be from elective compulsory subjects.

Refer to Figures 1 and 2 on p.16-19 for more details about the requirements.

## 5. 授業科目及び修得に関する単位

科目区分	授業科目の名称	時間割番号	開設大学	単位数			授業形態			備考
				必修	選択	自由	講義	演習	実験・実習	
医学基礎科目	医学基礎	19011	金沢大学			2	○			
	小計(1科目)	—	—	0	0	2	—			
予防医学基礎科目	医療統計学・疫学	19021	金沢大学	1			○			一部メディア含む
	環境と遺伝	19031	金沢大学	1			○			一部メディア含む
	生命倫理	19041	金沢大学	1			○			一部メディア含む
	小計(3科目)	—	—	3	0	0	—			
先進予防医学に関する科目	オミクス解析領域	オミクス解析	11011	金沢大学	1		○			一部メディア含む
		分子腫瘍医科学	11021	金沢大学		1	○			一部メディア含む
		分子薬剤応答学	11031	金沢大学		1	○			一部メディア含む
		栄養代謝学	11041	金沢大学		1	○			一部メディア含む
		臨床遺伝学	11053	長崎大学		1	○			一部メディア含む
	情報医工学領域	情報医工学	12013	長崎大学	1		○			一部メディア含む
		バイオインフォマティクス	12021	金沢大学		1	○			一部メディア含む
		探索イメージング学	12031	金沢大学		1	○			一部メディア含む
		レギュラトリーサイエンス	12042	千葉大学		1	○			一部メディア含む
		メディカルロボティクス	12063	長崎大学		1	○			一部メディア含む
	マクロ環境領域	マクロ環境	13012	千葉大学	1		○			一部メディア含む
		医療政策・マネジメント	13022	千葉大学		1	○			一部メディア含む
		サステイナブル環境健康科学	13032	千葉大学		1	○			一部メディア含む
		社会疫学	13042	千葉大学		1	○			一部メディア含む
		新規感染症と「ワンヘルス」	13082	千葉大学		1	○			一部メディア含む
		行動・精神衛生	13053	長崎大学		1	○			一部メディア含む
		放射線健康影響概論	13063	長崎大学		1	○			一部メディア含む
		地域医療論	13073	長崎大学		1	○			一部メディア含む
		小計(18科目)	—	—	3	15	0	—		

## 5. Subjects and Required Credits

Category	Subject	Course Numbers	University	Credits			Session			Notes
				Required	Elective	Free	Lecture	Seminar	Experiment, practical training	
Basic Medical Subjects	Basic Medical Science Seminars	19011	Kanazawa			2	○			
	Subtotal (1 subject)	—	—	0	0	2	—			
Basic Preventive Medicine	Medical Statistics and Epidemiology	19021	Kanazawa	1			○			Partly includes media
	Environment and Heredity	19031	Kanazawa	1			○			Partly includes media
	Bioethics	19041	Kanazawa	1			○			Partly includes media
	Subtotal (3 subjects)	—	—	3	0	0	—			
Advanced Preventive Medical Sciences	Omics Information	Omics	11011	Kanazawa	1		○			Partly includes media
		Molecular Medical Oncology	11021	Kanazawa		1	○			Partly includes media
		Molecular Mechanisms of Drug Response	11031	Kanazawa		1	○			Partly includes media
		Disease and Nutrient Metabolism	11041	Kanazawa		1	○			Partly includes media
		Clinical Genetics	11053	Nagasaki		1	○			Partly includes media
	Engineering Technology and Medical Informatics	Engineering Technology and Medical Informatics	12013	Nagasaki	1		○			Partly includes media
		Bioinformatics	12021	Kanazawa		1	○			Partly includes media
		Exploring and Preventive Diagnostic	12031	Kanazawa		1	○			Partly includes media
		Regulatory Science	12042	Chiba		1	○			Partly includes media
		Medical Robotics	12063	Nagasaki		1	○			Partly includes media
	Macro Environments	Macro Environments	13012	Chiba	1		○			Partly includes media
		Health Policy and Management	13022	Chiba		1	○			Partly includes media
		Sustainable Health Science	13032	Chiba		1	○			Partly includes media
		Social Epidemiology	13042	Chiba		1	○			Partly includes media
		New Infectious Diseases and "One Health"	13082	Chiba		1	○			Partly includes media
		Behavioral Science and Mental Health	13053	Nagasaki		1	○			Partly includes media
		Radiation Health Effects	13063	Nagasaki		1	○			Partly includes media
		Community Medicine and Epidemiology	13073	Nagasaki		1	○			Partly includes media
	Subtotal (18 subjects)		—	—	3	15	0	—		

科目区分	授業科目の名称	時間割番号	開設大学	単位数			授業形態			備考
				必修	選択	自由	講義	演習	実験・実習	
国内・海外フィールド実習に関する科目	ゲノム実習（金沢）	14011	金沢大学		1				○	集中講義
	過疎地コホート実習	14021	金沢大学		1				○	集中講義
	地域医療実習（金沢）	14031	金沢大学		1				○	集中講義
	国際感染症研究フィールド実習	14171	金沢大学		1				○	集中講義
	グローバルヘルス実習	14071	金沢大学		1				○	集中講義
	ヘルシーシティーズ・都市部コホート実習	14092	千葉大学		1				○	集中講義
	グローバルヘルス環境医学実習	14112	千葉大学		1				○	集中講義
	環境疫学情報処理実習	14182	千葉大学		1				○	集中講義
	産業保健フィールド実習	14192	千葉大学		1				○	集中講義
	ゲノム実習（長崎）	14123	長崎大学		1				○	集中講義
	離島コホート実習	14133	長崎大学		1				○	集中講義
	原爆被爆者健康診断学実習	14143	長崎大学		1				○	集中講義
	放射線臨床疫学実習	14153	長崎大学		1				○	集中講義
	小計（13科目）	—	—	0	13	0	—			
研究支援科目	課題研究	15011	各大学	1					○	
	研究実践レポート（金沢）	15021	金沢大学		1			○		
	研究実践レポート（千葉）	15032	千葉大学		1			○		
	研究実践レポート（長崎）	15043	長崎大学		1			○		
	特別研究Ⅰ	15051	各大学	3					○	
	研究デベロップメントⅠ（金沢）	15061	金沢大学		2			○		
	研究デベロップメントⅠ（千葉）	15072	千葉大学		2			○		
	研究デベロップメントⅠ（長崎）	15083	長崎大学		2			○		
	特別研究Ⅱ	15091	各大学	5					○	
	研究デベロップメントⅡ（金沢）	15101	金沢大学		5			○		
	研究デベロップメントⅡ（千葉）	15112	千葉大学		5			○		
	研究デベロップメントⅡ（長崎）	15123	長崎大学		5			○		
	小計（12科目）	—	—	9	24	0	—			
合計（47科目）		—	—	15	52	2	—			



Category	Subject	Course Numbers	University	Credits			Session			Notes
				Required	Elective	Free	Lecture	Seminar	Experiment, practical training	
Domestic/International Fieldworks	Genome Practical Training (Kanazawa)	14011	Kanazawa		1				○	Intensive
	Field Practices for Cohort Study in Rural Areas	14021	Kanazawa		1				○	Intensive
	Community Health Care Medicine (Kanazawa)	14031	Kanazawa		1				○	Intensive
	Field Work Research Training for Global Infectious Diseases	14171	Kanazawa		1				○	Intensive
	Global Health Practice (International Organizations)	14071	Kanazawa		1				○	Intensive
	Healthy Cities Evaluation	14092	Chiba		1				○	Intensive
	Global health and Environmental Medicine	14112	Chiba		1				○	Intensive
	Information Processing in Environmental Epidemiology	14182	Chiba		1				○	Intensive
	Occupational Health Field Practice	14192	Chiba		1				○	Intensive
	Genome Practical Training (Nagasaki)	14123	Nagasaki		1				○	Intensive
	Cohort Practice in Remote Island	14133	Nagasaki		1				○	Intensive
	Training of Health Examination of A-Bomb Survivors	14143	Nagasaki		1				○	Intensive
	Training of Radiation Epidemiology	14153	Nagasaki		1				○	Intensive
	Subtotal (13 subjects)	—	—	0	13	0	—			
Supporting Subjects	Project Research	15011	All 3	1					○	
	Research Practice Report (Kanazawa)	15021	Kanazawa		1			○		
	Research Practice Report (Chiba)	15032	Chiba		1			○		
	Research Practice Report (Nagasaki)	15043	Nagasaki		1			○		
	Special Research I	15051	All 3	3					○	
	Research Development I (Kanazawa)	15061	Kanazawa		2			○		
	Research Development I (Chiba)	15072	Chiba		2			○		
	Research Development I (Nagasaki)	15083	Nagasaki		2			○		
	Special Research II	15091	All 3	5					○	
	Research Development II (Kanazawa)	15101	Kanazawa		5			○		
	Research Development II (Chiba)	15112	Chiba		5			○		
	Research Development II (Nagasaki)	15123	Nagasaki		5			○		
	Subtotal (12 subjects)	—	—	9	24	0	—			
Grand total (47 subjects)		—	—	15	52	2	—			

《図1：修了必要単位と修得単位》 【 】は開設大学，( )は単位数

千葉大学、長崎大学が開設している科目を各10単位以上修得すること										[ ]は非医療系入学者の場合	
医学基礎科目	予防医学基盤科目	先進予防医学に関する科目	国内・海外フィールド実習に関する科目	研究支援科目							
(2+)	3	+	6	+	1	+	25	=	35[37]	単位	
必修	(2+)	3	+	3	+		9	=	15[17]	単位	
選択必修		+	3	+	1	+	16	=	20	単位	
非医療系入学者 必修科目 ●医学基礎	必修科目 ●医療統計学・疫学(1)【各大学】 ●環境と遺伝(1)【各大学】 ●生命倫理(1)【各大学】	必修科目 ●オミクス解析(1)【金沢大学】 ●情報医工学(1)【長崎大学】 ●マクロ環境(1)【千葉大学】	選択必修科目（1単位以上修得） ●ゲノム実習(金沢)(1)【金沢大学】 ●過疎地コホート実習(1)【金沢大学】 ●地域医療実習(金沢)(1)【金沢大学】 ●国際感染症研究フィールド実習(1)【金沢大学】 ●グローバルヘルス実習(1)【金沢大学】 ●ヘルシーティーズ・都市部コホート実習(1)【千葉大学】 ●グローバルヘルス環境医学実習(1)【千葉大学】 ●環境疫学情報処理実習(1)【千葉大学】 ●産業保健フィールド実習(1)【千葉大学】 ●ゲノム実習(長崎)(1)【長崎大学】 ●離島コホート実習(1)【長崎大学】 ●原発被爆者健康診断学実習(1)【長崎大学】 ●放射線臨床疫学実習(1)【長崎大学】	必修科目 ●課題研究(1)【金沢大学】 選択必修科目 ＜「課題研究」を履修した大学以外の2大学が開設する「研究実践レポート」各1単位以上＞ ●研究実践レポート(千葉)(1)【千葉大学】 ●研究実践レポート(長崎)(1)【長崎大学】 必修科目 ●特別研究Ⅰ(3)【金沢大学】 選択必修科目 ＜「特別研究Ⅰ」を履修した大学以外の2大学が開設する「研究実践レポートⅠ」各2単位以上＞ ●研究実践レポートⅠ(千葉)(2)【千葉大学】 ●研究実践レポートⅠ(長崎)(2)【長崎大学】 必修科目 ●特別研究Ⅱ(5)【金沢大学】 選択必修科目 ＜「特別研究Ⅱ」を履修した大学以外の2大学が開設する「研究実践レポートⅡ」各5単位以上＞ ●研究実践レポートⅡ(千葉)(5)【千葉大学】 ●研究実践レポートⅡ(長崎)(5)【長崎大学】							

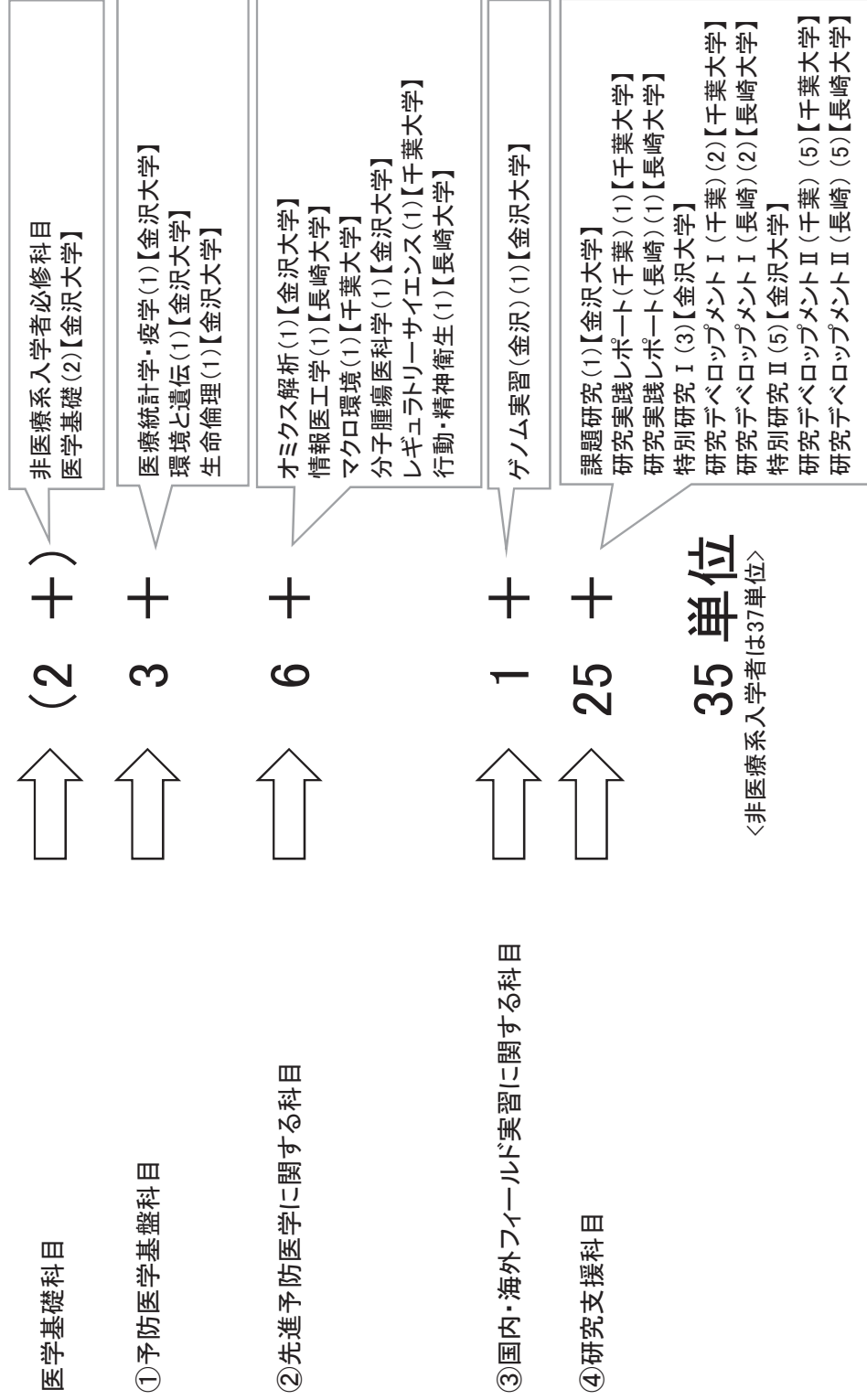
各大学から1単位  
選択必修科目1科目  
の計3単位の修得が  
必要です。

各大学から1単位  
選択必修科目1科目  
の計3単位の修得が  
必要です。

【 】 indicates the university offering the subject and ( ) indicates the number of credits.

Total of 3 credits are required. 1 subject from each university.

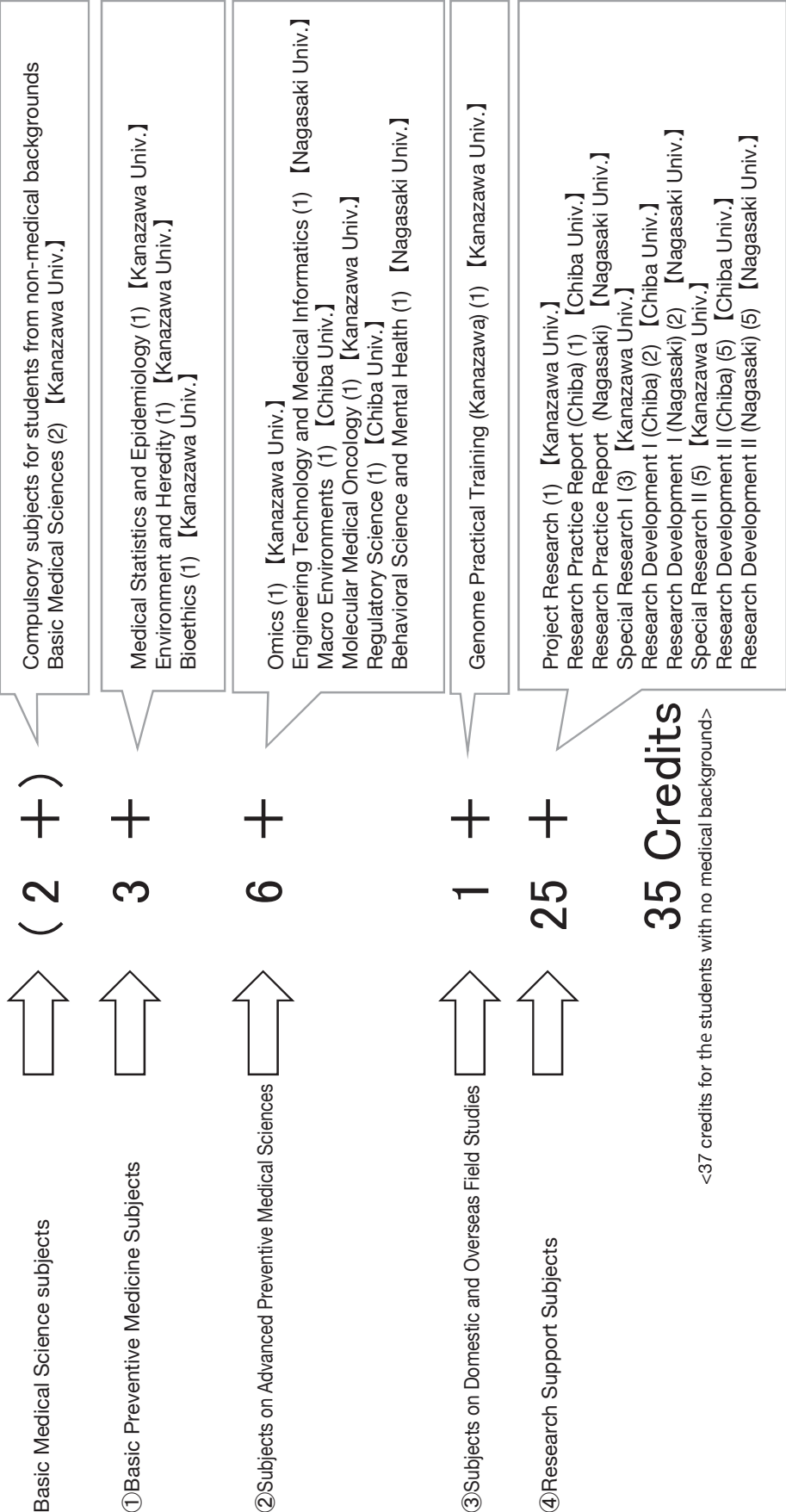
《図2：例 大学院生の修了必要単位と修得単位》 【 】は開設大学, ( )は単位数



金沢大学開設科目(15)〈非医療系入学者は17〉  
千葉大学開設科目(10)  
長崎大学開設科目(10)

《Figure 2: Example of credits required for graduation》

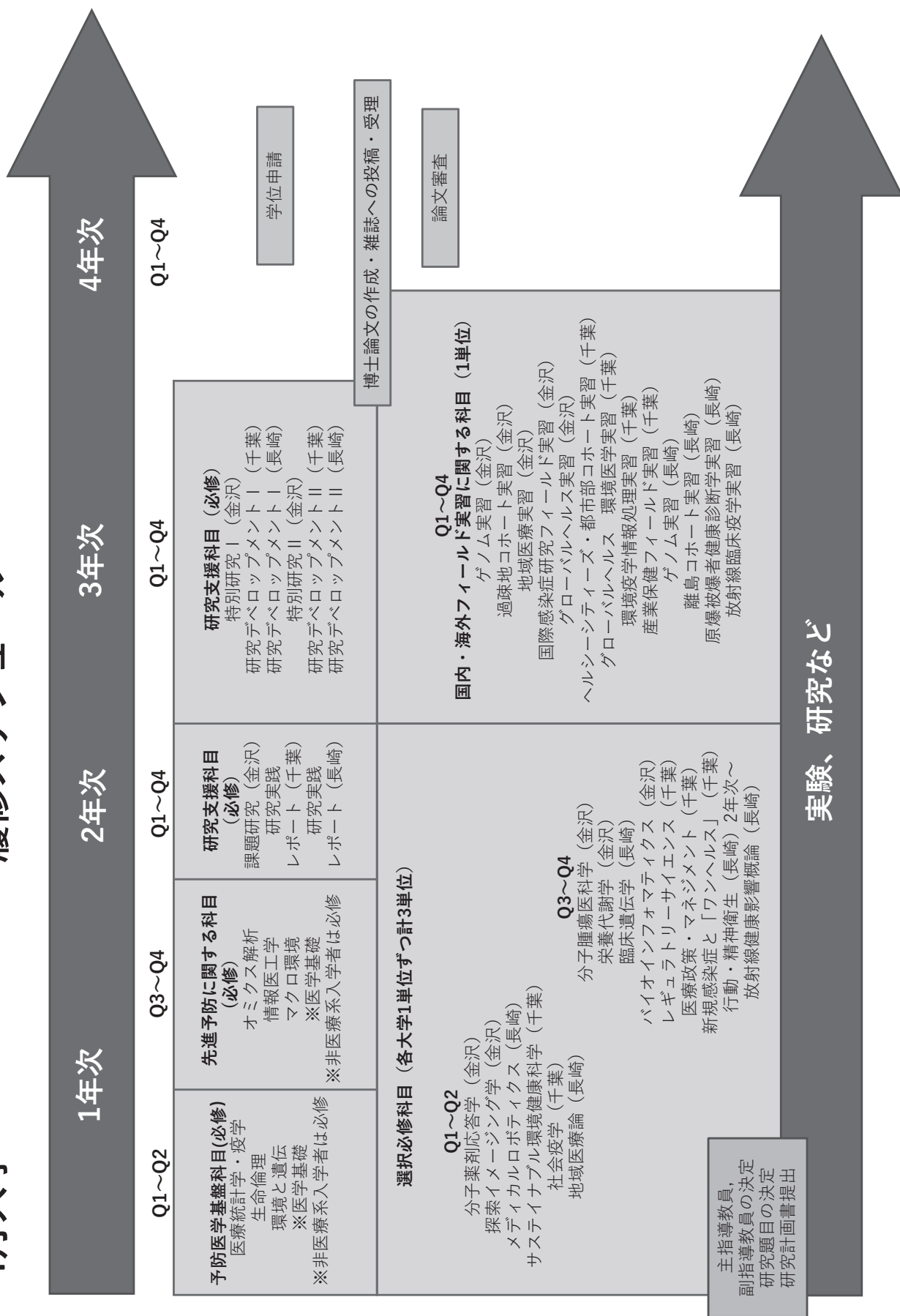
[ ] indicates a university offering the subject and ( ) indicates the number of credits.



Offered by Kanazawa Univ. (15) <17 credits for the students with no medical background>  
Offered by Chiba Univ. (10)  
Offered by Nagasaki Univ. (10)

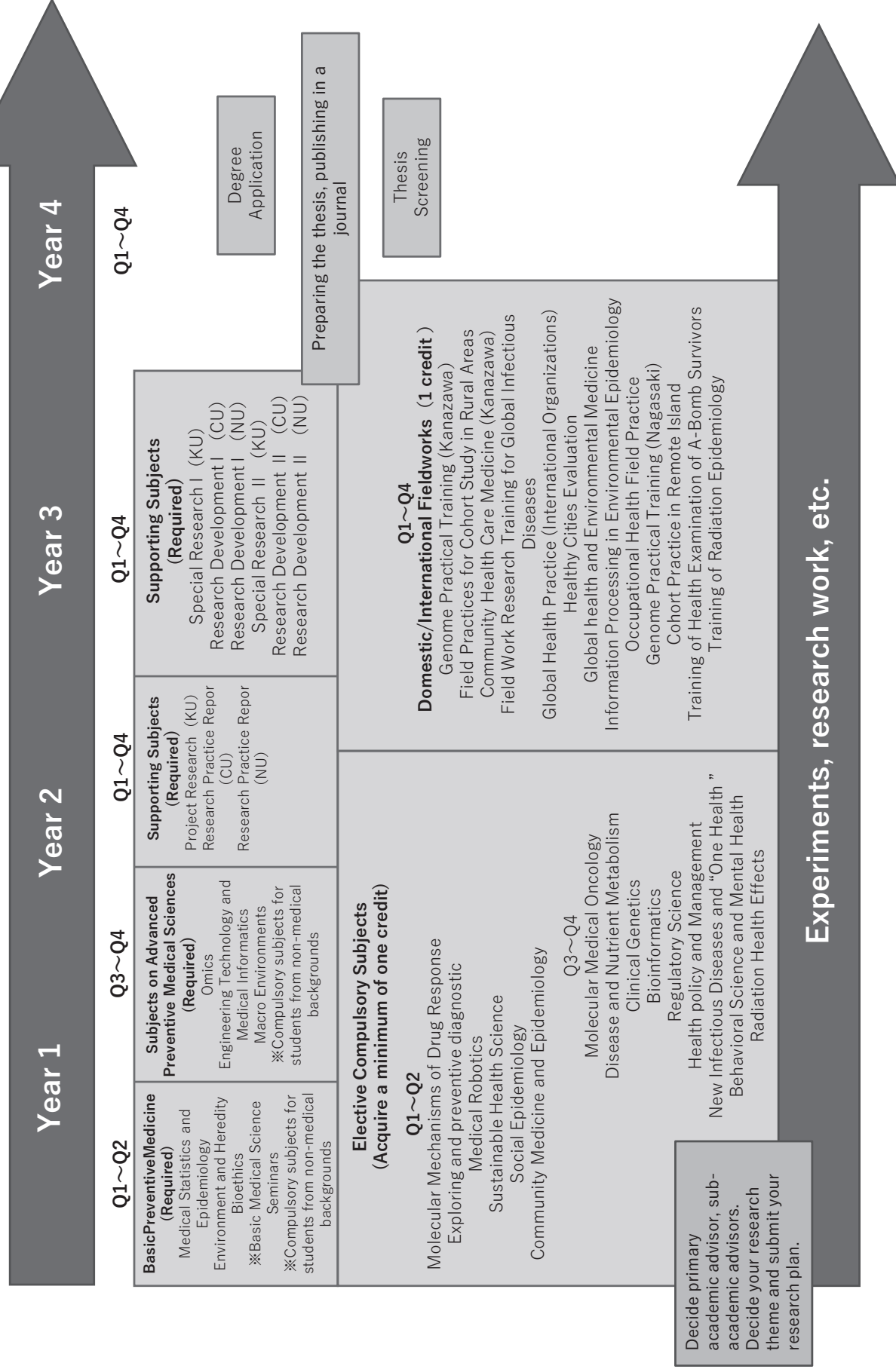
# 4月入学

# 履修スケジュール



# Curriculum Schedule

Enrolled in April



# 10月入学

# 履修スケジュール

1年次～2年次

2年次～3年次

3年次～4年次

Q3～Q4

Q1～Q2

Q1～Q4

Q1～Q4

Q1～Q4

先進予防に関する科目  
(必修)

オミクス解析  
情報医工学  
マクロ環境  
※医学基礎  
※非医療系入学者は必修

予防医学基盤科目(必修)

医療統計学・疫学  
生命倫理  
環境と遺伝  
※医学基礎  
※非医療系入学者は必修

研究支援科目  
(必修)

課題研究 (金沢)  
研究実践  
レポート (千葉)  
研究実践  
レポート (長崎)

研究支援科目 (必修)

特別研究Ⅰ (金沢)  
研究デベロップメントⅠ (千葉)  
研究デベロップメントⅠ (長崎)  
特別研究Ⅱ (金沢)  
研究デベロップメントⅡ (千葉)  
研究デベロップメントⅡ (長崎)

学位申請

博士論文の作成・雑誌への投稿・受理

論文審査

選択必修科目 (各大学1単位ずつ計3単位)

Q3～Q4

分子腫瘍医科学 (金沢)  
栄養代謝学 (金沢)  
臨床遺伝学 (長崎)  
バイオインフォマティクス (金沢)  
レギュラトリ-サイエンス (千葉)  
医療政策・マネジメント (千葉)  
新規感染症と「ワンヘルス」(千葉)  
行動・精神衛生 (長崎) 2年次～  
放射線健康影響概論 (長崎)

Q1～Q2

分子薬剤応答学 (金沢)  
探索イメーシング学 (金沢)  
メディカルロボティクス (長崎)  
サステイナブル環境健康科学 (千葉)  
社会疫学 (千葉)  
地域医療論 (長崎)

Q1～Q4

国内・海外フィールド実習に関する科目 (1単位)

ゲノム実習 (金沢)  
過疎地コホート実習 (金沢)  
地域医療実習 (金沢)  
国際感染症研究フィールド実習 (金沢)  
グローバルヘルス実習 (金沢)  
ヘルシージェネクス・都市部コホート実習 (千葉)  
グロリアヘルス 環境医学実習 (千葉)  
環境疫学情報処理実習 (千葉)  
産業保健フィールド実習 (千葉)  
ゲノム実習 (長崎)  
離島コホート実習 (長崎)  
原爆被爆者健康診断学実習 (長崎)  
放射線臨床疫学実習 (長崎)

実験、研究など

主指導教員,  
副指導教員の決定  
研究題目の決定  
研究計画書提出



# Enrolled in October

# Curriculum Schedule

Year 1~Year 2

Year 2~Year 3

Year 3~ Year 4

Q3~Q4

Q1~Q2

Q1~Q4

Q1~Q4

Q1~Q4

**Subjects on Advanced Preventive Medical Sciences (Required)**

Omic  
Engineering Technology and Medical Informatics  
Macro Environments  
※Compulsory subjects for students from non-medical backgrounds

**Basic Preventive Medicine (Required)**

Medical Statistics and Epidemiology  
Environment and Heredity  
Bioethics  
※Basic Medical Science Seminars  
※Compulsory subjects for students from non-medical backgrounds

**Supporting Subjects (Required)**

Project Research (KU)  
Research Practice Report (CU)  
Research Practice Report (NU)

**Supporting Subjects (Required)**

Special Research I (KU)  
Research Development I (CU)  
Research Development I (NU)  
Special Research II (KU)  
Research Development II (CU)  
Research Development II (NU)

Degree Application

Preparing the thesis, publishing in a journal

**Elective Compulsory Subjects (Acquire a minimum of one credit)**

Q3~Q4

Molecular Medical Oncology  
Disease and Nutrient Metabolism  
Clinical Genetics  
Bioinformatics  
Regulatory Science  
Management of Medical Informatics  
Health policy and Management  
Behavioral Science and Mental Health  
Radiation Health Effects

Q1~Q4

**Domestic/International Fieldworks (1 credit)**

Genome Practical Training (Kanazawa)  
Field Practices for Cohort Study in Rural Areas  
Community Health Care Medicine (Kanazawa)  
Field Work Research Training for Global Infectious Diseases  
Global Health Practice (International Organizations)  
Healthy Cities Evaluation  
Global health and Environmental Medicine  
Information Processing in Environmental Epidemiology  
Occupational Health Field Practice  
Genome Practical Training (Nagasaki)  
Cohort Practice in Remote Island  
Training of Health Examination of A-Bomb Survivors  
Training of Radiation Epidemiology

Thesis Screening

Decide primary academic advisor, sub-academic advisors.  
Decide your research theme and submit your research plan.

Q1~Q2

Molecular Mechanisms of Drug Response  
Exploring and preventive diagnostic  
Medical Robotics  
Sustainable Health Science  
Social Epidemiology  
Community Medicine and Epidemiology

Experiments, research work, etc.

入学後速やかに、主指導教員の助言を受け、下記、「研究計画書」を作成し、学生課に提出ください。  
Consult your primary academic advisor soon after entering the university, and complete and submit the following “Research Plan” to the Student Affairs Section (Med.).

(様式)

主指導教員と相談の上、研究計画を立ててください。入学後、2か月以内にご提出ください。

研究計画書 Research Plan

医学博士課程 Doctoral Course

先進予防医学研究科

先進予防医学共同専攻

Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences

Division of Advanced Preventive Medical Sciences

学籍番号/Student ID No.

研究分野/Research Field

氏名

Name

主指導教員氏名

Name of Primary Supervisor

㊞又はSignature

㊞又はSignature

【研究題目/Title of the Project Study】
【研究目的/Purpose】
【研究内容/Description】
【研究スケジュール/Research Plan】 <div>1年 / 1st year</div> <div>2年 / 2nd year</div> <div>3年 / 3rd year</div> <div>4年 / 4th year</div>



## 6. 履修登録について

### 《履修登録について》

単位認定を希望する科目は、集中講義も含め全て履修登録が必要です。願い出の方法や手順等は、次のとおりです。

#### ① 履修希望科目を決定する

履修する授業科目は、web版シラバス〔<https://eduweb.sta.kanazawa-u.ac.jp/portal/Public/Syllabus/SearchMain.aspx>〕及び配布資料等を参照し、指導教員と相談の上、決定してください。

なお、web版シラバスの内容は、よく読んで履修する授業科目を決定してください。

#### ② 履修希望科目を登録する《必ず指定する期日までに行うこと》

インターネット（アカンサスポータル）を利用して履修登録します。

利用方法については、「令和5年度 金沢大学 学生便覧」を参照してください。

※前学期からの継続科目や評価保留科目の入力は不要です。

※時間割番号は、12～15頁記載の「5. 授業科目及び修得に関する単位」を参照してください。

※開講期が決まっている科目は、その期（前期又は後期）に履修登録してください。

※年度の途中で追加・削除等が生じた場合は、次期の履修登録期間に手続きしてください。

#### ③ 登録内容の確認と訂正《必ず指定する期日までに行うこと》

- ・履修登録された科目以外は出席状況に関係なく**一切単位認定されない**ので、登録内容が正しいか確認する。
- ・授業科目履修許可表に誤りがあったり、追加・変更したい科目がある場合は、②の履修希望科目を登録する方法と同じ要領で行う。

## 6. Program Registration

### 《 Program Registration 》

Students must register for all subjects and classes including intensive courses for credit certification. Please refer to the following instructions on the steps required to submit a request.

#### ① Selecting subjects

Refer to the online syllabus [<https://eduweb.sta.kanazawa-u.ac.jp/portal/Public/Syllabus/SearchMain.aspx>], and the lecture timetable to select your subjects. Consult with your academic supervisor when organizing your program.

Be sure to read the online syllabus carefully when deciding on which subjects to take.

#### ② Registering Subjects <Must be completed before the deadline>

Access the Kanazawa University Acanthus Portal webpage for registration. Please refer to the Hand book for Students 2023 Kanazawa University for instructions.

※Students do not need to register for continuous subjects or evaluation-pending subjects continuing from the previous semester.

※ For course numbers, refer to p.12-15, in “5. Classes/Subjects and Required Credits.”

※For subjects with specific start dates, register in the correct semester (first or second semester).

※To make additions or deletions in the middle of an academic year, please do the procedure during the next term of the program registration.

#### ③ Check and correct the registration content <Must be completed before the deadline>

- Check the registration information for accuracy. Regardless of attendance, not registered subjects will not be approved the credit.

- In the event of errors on the course registration confirmation sheet or for additions or amendments of subjects, follow the same procedure for registering subjects as provided in②.

## 7. 複数指導教員制について

先進予防医学研究科(医学博士課程)先進予防医学共同専攻では、学生は主指導教員(主として研究指導を担当する専任教員)が所属する構成大学に本籍(学籍)を置き、主指導教員1名及び他の構成大学からそれぞれ1名の副指導教員による計3名の複数指導教員制により教育研究・学生生活等の指導助言を受けます。本研究科に入学した学生は、「3. 研究分野種別」の(1)に記載された金沢大学の指導教員のうち1名が主指導教員になります。また、「3. 研究分野種別」の(2)に記載された千葉大学及び長崎大学の指導教員のうち各大学からそれぞれ1名が副指導教員になります。

この制度の主な特徴としては次のものが挙げられます。自分の主指導教員と副指導教員をしっかりと把握して、この制度を有効に活用してください。

- (1) 学生の研究課題に関して、異なる視点からの幅広い指導・助言が可能
- (2) 学生の研究・生活上の各種相談・指導に対するきめ細かなサポートが可能
- (3) 指導教員の退職などの場合においても、学生は研究課題の継続が可能

### 【指導教員・研究題目届について】

入学後、主指導教員の助言を受け、千葉大学及び長崎大学の「研究分野一覧と研究内容」(入学時に渡します)を参考に、副指導教員を選択します。また、「研究題目」を決定し、「指導教員・研究題目届」(入学時に渡します)に「研究課題」と「副指導教員」を記入の上、速やかに医学学務係(大学院担当)に提出します。

研究指導教員の編成は、副指導教員の内諾後、当該研究科に係る会議で決定します。

### 【研究計画書について】

入学後、主指導教員の助言を受け、「24ページ(様式)「研究計画書」を作成して、原本は本人が保管し、主指導教員と医学学務係(大学院担当)へ複写を提出します。

(様式)は在学中の研究計画の全容について記載するものです。

様式は、下記、先進予防医学研究科 web サイトより入手できます。

(<https://s-yobou.w3.kanazawa-u.ac.jp/>)

## 8. 学位申請について

学位申請は、32頁～37頁の内規等を参照して行ってください。

## 7. About the Multiple Academic Supervisor System

In the Joint Division of Advanced Preventive Medical Sciences (Doctoral Course), Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences, a student's home university shall be where their primary academic advisor teaches (mainly a full-time teacher in charge of providing research guidance). Students will receive instruction and advice on educational research and campus life from a total of three academic advisors. One is the primary academic advisor from the home university and the remaining two are sub-academic advisors, one from each of the other component universities. Students who are admitted to this joint division will be assigned a primary academic supervisor of Kanazawa University depending on their research field as listed in 3 (1), "Research Fields". In addition, students will be respectively assigned one sub-supervising academic supervisors from academic supervisors of Chiba University and Nagasaki University as listed in 3 (2), "Research Fields".

The main characteristics of this system are as follows. Students are advised to understand the roles of the primary academic advisor and sub-academic advisor in order to take full advantage of the system.

- (1) Students receive broad instructions and advice from different perspectives on their research assignments.
- (2) Students receive detailed support for consultation and guidance on student research and daily life.
- (3) Students continue with their research assignment even if the academic advisors leave the school.

### [Academic Advisors and Research Theme Report]

After admission, students select sub-academic advisors, receiving advice from the primary academic advisor and referring to "Research Fields List and Research Contents". In addition, students decide research title and promptly submit "Academic Advisor and Research Theme Report" to the Students Affairs Section, School of Medicine(Graduate School). Students are required to write the research title and the sub-academic advisors when submitting it. "List of Research Fields and Research Contents" and "Academic Advisors and Research Title Report" are distributed to students after enrollment.

The composition of research supervisors are decided at a meeting related to the said graduate school after the informal consent of the sub-academic advisors.

### [Research Plan]

After admission, students prepare "Research Plan" from the form at P.24, receiving advice from the primary academic advisor, and submit the copy to the primary academic advisor and the Students Affairs Section, School of Medicine. Students keep the original document. Students write the whole research plan during school on the form.

The form is posted on the web site of the Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences below.

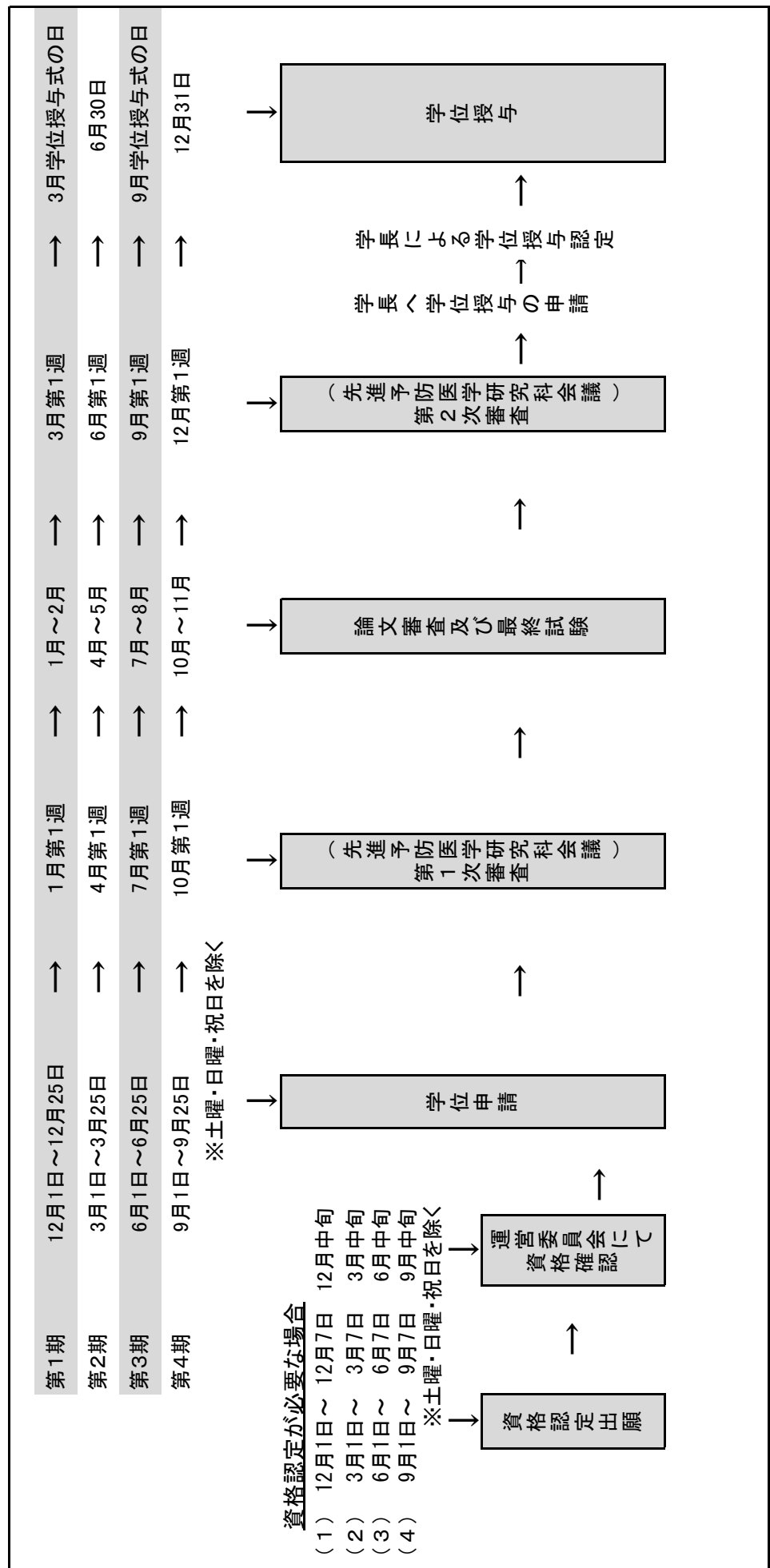
(<https://s-yobou.w3.kanazawa-u.ac.jp/>)

## 8. Degree Application

To apply for a degree, please refer to the internal regulations on P.32-37.

## 先進予防医学研究科(医学博士課程)の学位請求について

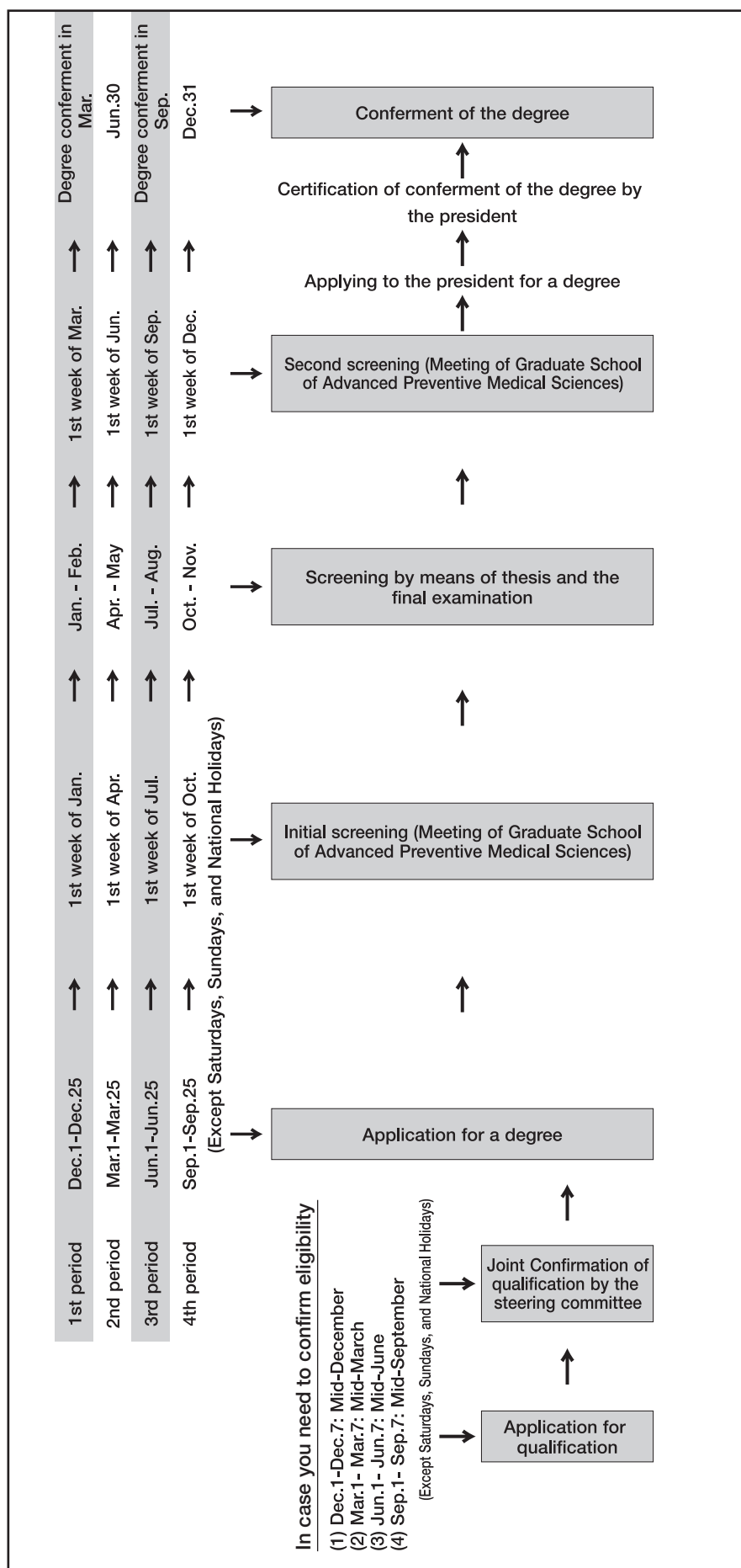
1. 学位申請時期を年4回とする。
2. 学位授与日を年4回に定める。
3. 学位授与の月まで在学する。
4. 学位記授与者については、9月及び3月の年2回とする。  
6月及び9月修了者については9月に、12月及び3月修了者については3月学位記授与式の日を実施する。
5. 3年以上の在学での資格認定出願期間及び学位申請時期を年4回とする。





## Degree Application in the Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences (Doctoral Course)

1. There are four periods a year for degree application.
2. Degrees are conferred four times a year.
3. Students must be enrolled until the month of conferment.
4. The conferment ceremony is conducted twice a year in September and March.  
The conferment ceremony for students who complete the program in June or September is held in September, and the conferment ceremony for students who complete the program in December or March is held in March.
5. Students who are enrolled for three years or more can submit an application for qualification and for a degree four times a year.



## 先進予防医学研究科医学博士課程学生の学位請求に関する内規

(趣旨)

第1条 この内規は、大学院先進予防医学研究科規程第20条の規定に基づき、大学院先進予防医学研究科医学博士課程(以下「医学博士課程」という。)における学生の学位請求に関し必要な事項を定める。

(学位論文の提出資格)

第2条 医学博士課程に、4年以上在学し、35単位(非医療系入学者は37単位)以上を修得した者は、学位論文(以下「論文」という。)を提出することができる。

ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については、当該課程に3年以上在学すれば足りるものとする。

(論文提出者の資格認定)

第3条 論文提出者の資格は、主任指導教員の確認を経て、研究科長が認定する。

前条ただし書に該当する者については、次の各号に定める参考論文を基に新たに作成された論文を提出させ、研究科長が資格を審査の上、認定する。

(1) 優れた研究業績として提出できる論文の基礎となる参考論文の基準は、先進予防医学研究科会議(以下「研究科会議」という。)が指定する次に掲げる雑誌に、筆頭著者として掲載又は掲載が決定されたものでなければならない。

ア 論文提出者の在籍中にインパクトファクターの値が5以上になったことがある雑誌

イ 各研究分野(医薬保健学総合研究科を含む)からの推薦(1研究分野3誌以内)により研究科会議が認定した専門雑誌

(2) 前号に定める参考論文には、国際誌(主任指導教員が認めたもの。)に筆頭著者又は共著者として掲載又は掲載が決定された副論文1編以上を添付しなければならない。

(3) 論文、参考論文(未発表論文の場合は、掲載証明及び論文の写し。)及び副論文の提出部数は、各1部とする。

(学位申請の期間)

第4条 学位申請の期間は、次に掲げるとおりとする。ただし、学位申請の受付については、期間中の土曜日、日曜日及び休日は受け付けない。

(1) 3月の学位記授与式の日をもって医学博士課程を修了希望の者は、前年の12月1日から12月25日までに学位を申請しなければならない。

(2) 6月30日をもって医学博士課程を修了希望の者は、当該年の3月1日から3月25日までに学位を申請しなければならない。

(3) 9月の学位記授与式の日をもって医学博士課程を修了希望の者は、当該年の6月1日から6月25日までに学位を申請しなければならない。

(4) 12月31日をもって医学博士課程を修了希望の者は、当該年の9月1日から9月25日までに学位を申請しなければならない。

2 次に掲げる場合は、(1)～(4)のいずれかの期間に論文等を提出の上、資格確認を受けなければならない。ただし、資格確認の受付については、期間中の土曜日、日曜日及び休日は受け付けない。

ア 3年以上の在学で修了を希望する場合

イ 参考論文が、筆頭著者及び第二著者の2名による同等貢献論文で論文提出者が第二著者の場合及び筆頭著者を含む同等貢献著者が3名以上の場合

ウ 参考論文が、短報又は速報の場合

## **Internal Regulations for Degree Application for Students of the Doctoral Course, Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences**

(Purpose)

Article 1: The purpose of internal regulations is to provide the necessary procedures concerning degree application for students in the doctoral course of the Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences (“Doctoral course”) in accordance with the provisions of Article 20 of the regulations of the Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences.

(Eligibility for submitting a doctoral thesis)

Article 2: Students who have been in the doctoral course for four years or more and who have completed 35 credits or more (37 credits or more for students from non-medical courses) are eligible to submit their doctoral thesis (“thesis”). However, those who have achieved outstanding research results may submit their thesis after three years or more of enrollment in the course.

(Qualifications for submitting a thesis)

Article 3: The qualifications for submitting a thesis shall be approved by the Dean of the Graduate School after obtaining confirmation from the academic supervisor. However, those who fall under the exceptional clause in the preceding article shall submit a thesis that written based on support paper as listed in the following items and gain approval upon the screening of qualifications by the Dean of the Graduate School.

- (1) The support paper that form the base of the thesis eligible for submission as outstanding research results has been published or plans to be published in the following journals designated by the Meeting of the Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences (“Meeting of Graduate School”) and the student is the lead author.
  - i. The journal’s impact factor ranked five or more while the student submitting the thesis is enrolled.
  - ii. Specialized journals designated by the Meeting of Graduate School as recommended by the respective research field (less than three journals for each research field including Graduate School of Medical Sciences).
- (2) The support paper provided for in the preceding items shall be accompanied by more than one sub-thesis, which has been published or plans to be published in an international journal (designated by academic supervisor), and the student is the lead author or co-author.
- (3) The number of the thesis, support paper (for unpublished theses, submit a copy of publication proof and a copy of the thesis) and sub-thesis to be submitted shall be one for each thesis.

(Degree application deadlines)

Article 4: The deadlines for degree application shall be defined as follows, provided, however, that the degree application will not be accepted on Saturdays, Sundays, and public holidays during the period.

- (1) Students who wish to complete the doctoral course on the day of the degree conferment ceremony in March must complete the degree application from December 1 to December 25 of the preceding year.
  - (2) Students who wish to complete the doctoral course on June 30 must complete the degree application from March 1 to March 25 in the relevant year.
  - (3) Students who wish to complete the doctoral course on the day of the degree conferment ceremony in September must complete the degree application from June 1 to June 25 in the relevant year.
  - (4) Students who wish to complete the doctoral course on December 31 must complete the degree application from September 1 to September 25 in the relevant year.
- 2 In any of the following cases, students must confirm eligibility by submitting their thesis within one of the periods provided from (1) to (4), provided, however, that the confirmation of eligibility will not be accepted on Saturdays, Sundays, and public holidays during the period.
- i. In the case where a student wishes to complete after attending the school for three years or more.
  - ii. In the case where a student is the co-author and not the lead author of an equivalent contribution support paper or in the case where a student has written an equivalent contribution support paper with three or more contributing authors regardless if a student is lead author.
  - iii. In the case where a brief report or a preliminary report is submitted as a support paper.

- (1) 3月の学位記授与式の日をもって医学博士課程を修了希望の者は、前年の12月1日から12月7日まで
  - (2) 6月30日をもって医学博士課程を修了希望の者は、当該年の3月1日から3月7日まで
  - (3) 9月の学位記授与式の日をもって医学博士課程を修了希望の者は、当該年の6月1日から6月7日まで
  - (4) 12月31日をもって医学博士課程を修了希望の者は、当該年の9月1日から9月7日まで
- (論文等の提出)

第5条 論文提出については、次に掲げるとおりとする。

- (1) 提出の手続きは、本学学位規程第5条の定めるところによる。
- (2) 論文は、1編とし、単著又は共著の英語による原著論文で、かつ原則としてfull paperの参考論文を基に新たに作成されたものでなければならない。

ただし、参考論文が共著論文の場合は、その取扱いには次に掲げるとおりとする。

ア 論文提出者は、当該参考論文の筆頭著者でなければならない。ただし、筆頭著者及び第二著者の2名による同等貢献論文の場合は、研究内容を提出させた上で金沢大学大学院医薬保健学総合研究科・大学院先進予防医学研究科合同運営委員会(以下「合同運営委員会」という。)の審査を経て、研究科長が第二著者を論文提出者として認めることがある。また、筆頭著者を含む同等貢献著者が3名以上の参考論文に関しては、筆頭著者であっても研究内容を提出させた上で合同運営委員会の審査を経て、研究科長が論文提出者として認めることがある。なお、これらの場合において、提出できる参考論文は、第3条第1号に規定する雑誌に掲載されたものであることを条件とする。

イ 共著者は、本研究科の教員でなくてもよい。

ウ 論文提出者は、共著者から当該参考論文を学位論文の基礎として利用することの同意を得て、その同意書を添付しなければならない。

なお、同意が得られない場合は、理由書を添付しなければならない。

- (3) 参考論文は、研究成果に関する公開発表を経たものでなければならない。  
ただし、未発表の場合は、掲載証明(掲載雑誌名の明記があるもの。)の提出をもって公開発表を経たものとみなす。
- (4) 論文及び参考論文の提出部数は、各7部とする。
- (5) 参考論文には、論文提出者の所属が本学と明記されていなければならない。
- (6) 短報又は速報については、合同運営委員会において出席委員の2/3以上の賛成を経て研究科長が認めたものに限り参考論文とみなす。
- (7) 論文には、2,000字以内で作成した内容の要旨を添付しなければならない。

(論文の審査)

第6条 受理した論文は、研究科会議委員に配付の上、別に定める方法により公開する。

2 論文の審査及び最終試験は、研究科会議が選出した審査員により構成する審査会が行う。審査員の選出方法等については、次に掲げるとおりとする。

- (1) 審査会に審査員(主査)及び審査員(副査)を置き、研究科会議委員をもって充てる。
- (2) 審査員(主査)は、論文提出者の主任指導教員をもって充てる。
- (3) 審査員(副査)は2名とし、無記名投票により選出する。

この場合において、投票の結果、上位得票者が2名を超えた場合は、該当者全員を審査員(副査)とすることができる。

- (4) 次の研究科会議委員は審査員から除く。

ア 参考論文の共著者

- (1) Students who wish to complete the doctoral course on the day of degree conferment ceremony in March must complete the degree application from December 1 to December 7 of the preceding year.
- (2) Students who wish to complete the doctoral course on June 30 must complete the degree application from March 1 to March 7 in the relevant year.
- (3) Students who wish to complete the doctoral course on the day of degree conferment ceremony in September must complete the degree application from June 1 to June 7 in the relevant year.
- (4) Students who wish to complete the doctoral course on December 31 must complete the degree application from September 1 to September 7 in the relevant year.

(Submission of theses)

Article 5: Students shall submit their theses as follows:

- (1) The submission procedures shall be as specified in Article 5 of the degree regulations of the school.
- (2) The thesis shall consist of one piece and be an original English thesis authored or co-authored by the student and in principle it shall be a full thesis that written based on the support paper.

However, for a co-authored thesis, it shall be handled as follows:

- i The student submitting the support paper shall be the lead author. However, in the case where a student is the co-author and not the lead author of an equivalent contribution support paper, the student shall submit the research content and go through the screening of the Joint Management Committee of the Medical Sciences and Advanced Preventive Medical Sciences (“Joint Management Committee”) to receive approval of the Dean of the Graduate School, who may allow the submission of the support paper as a co-author. In addition, for the support paper with three or more equivalent contributing authors regardless of whether the student is the lead author, the student shall submit the research content and go through the screening of the Management Committee to receive the approval of the Dean of Graduate School, who may allow the submission of the support paper. Also, in these cases, the support papers eligible for submission shall be published in a journal as specified in the item i of Article 3.
- ii The co-authors shall not be a professor of the graduate school.
- iii The students submitting theses shall obtain the consent from co-authors that the said thesis will be used as a basis for doctoral thesis and attach a letter of consent. If the student cannot obtain consent, attach a letter of explanation.
- (3) The research results on the support paper shall be released at a public presentation. However, for unpublished support papers students shall submit a publication proof (showing the name of a published journal) to be deemed to be released at a public presentation.
- (4) 7 copies of the thesis and 7 copies of the support paper shall be submitted.
- (5) The support paper shall show that the applicant belongs to the school.
- (6) For a brief report or a preliminary report it shall be deemed the support paper only with two-thirds or more of the attending committee members’ affirmative votes at the Joint Management Committee and with the approval of the Dean of Graduate School.
- (7) The theses shall be accompanied by a summary of less than 2,000 characters.

(The screening of these)

Article 6. The theses accepted will be distributed to the Meeting of Graduate School committee members and published in the methods specified separately.

2 The screening and final exam of theses shall be conducted by a board of review selected at the Meeting of Graduate School. The board of shall be selected as follows:

- (1) A (primary) reviewer and a (sub) reviewer are assigned to the board pf review, and allocated by the Meeting of Graduate School committee members.
- (2) The (primary) reviewer shall be an academic supervisor of the student submitting the thesis.
- (3) There shall be two (sub) reviewers who are selected by a secret vote.

In this case, as the result of a vote where there are more than two members who received the highest votes, all of the members shall be appointed as (sub) reviewers.

- (4) The following Meeting of Graduate School committee members shall be excluded from being a reviewer:
  - i The co-author of the support paper



イ 参考論文の謝辞に氏名が明記されたもの

この場合における審査員（主査）は、研究科長が指名する。

(5) 教授が欠員の研究分野から提出された論文に係る審査員（主査）は、研究科長が指名する。

3 審査の方法は、審査員の合議によることとし、審査結果の報告等は、次に掲げるとおりとする。

(1) 審査員（主査）は、1,000字以内の論文内容の要旨及び審査結果の要旨を作成するものとし、審査結果の要旨には、原則として図・表等は添付しないものとする。

(2) 論文内容の要旨及び審査結果の要旨の報告は、審査員（主査）が研究科会議において行う。

(最終試験)

第7条 最終試験の方法は、審査員全員による口頭試問により行う。

2 最終試験は公開とし、研究科を担当する教員及び大学院学生並びに医学研究に従事する関係者が出席することができる。

3 判定は、審査員の全員が適格と認めた者を合格とし、一致をみなかった場合は不合格とする。

4 判定結果の報告は、研究科会議において論文審査の報告と同時に行う。

5 審査会は、最終試験の成績に難点があるときは、2か月の期間に限り、その判定を保留することができる。受験者は、研究科長の許可を得て、この期間中に再度受験を申請することができる。

ただし、再度の試験は、初回の試験から1か月以上経過した時期において行うものとする。

6 前項の手続きによる試験の結果、不合格と判定された者は、判定された日から3か月以上を経過しなければ、学位請求の手続きをすることができない。

(学位授与に関する審議)

第8条 学位授与に関する審議は、本学学位規程第12条の規定に基づき研究科会議が無記名投票により行うものとし、学位授与の可否は、研究科会議の議を経て研究科長が決定する。ただし、最終試験において、不合格と判定された者は、審議に付さない。

2 研究科会議において学位授与が否決された者は、決定の日から6か月以上を経過すれば、改訂された論文又は新たな内容の論文を提出して、学位請求をすることができる。

(雑則)

第9条 この内規に定めるもののほか、学位請求に関し必要な事項は、研究科会議の議を経て研究科長が定める。

附 則

1 この内規は、平成28年4月1日から施行する。

附 則

1 この内規は、平成31年4月1日から施行する。

2 平成31年3月31日に先進予防医学研究科医学博士課程に在籍する者については、なお従前の例による。ただし、第5条(4)に定める論文の提出部数については、7部とする。

附 則

1 この内規は、令和2年4月1日から施行する。

2 平成31年3月31日に先進予防医学研究科医学博士課程に在籍する者については、なお従前の例による。

附 則

1 この内規は、令和2年12月1日から施行する。

- ii A member whose name is provided in acknowledgements for the support paper.  
In this case, the Dean of Graduate School appoints the reviewer (primary).
- (5) In the case where a professor is related to the thesis submitted from a vacant department, the Dean of Graduate School appoints the (primary) reviewer.
- 3 The screening method shall be determined by mutual consent of reviewers. The report of screening results shall be as follows:
  - (1) The (primary) reviewer shall create a summary of the content of thesis within 1,000 characters or a summary of screening results. In principle, the summary of screening results shall not be accompanied by figures and tables.
  - (2) The summary of the content of thesis and the summary of screening results shall be reported by a (primary) reviewer at the Meeting of Graduate School.

(Final exam)

Article 7. The method of final exam shall be by an oral examination with the participation of all reviewers.

- 2 The final exam shall be a public and attended by professors in charge of the division, graduate school students, and those concerned in medical studies.
- 3 Students who are recognized by all of the reviewers as accepted shall be accepted and those who are not recognized as accepted shall be rejected.
- 4 The determination results shall be reported at the same time as the screening of the thesis at the Meeting of Graduate School.
- 5 In the case where there are difficulties in the results of the final exam, the board of review shall hold it for two months. Students taking the final exam shall re-apply for the exam during the period with the consent of the Dean of Graduate School.  
However, the re-exam shall be provided after a month of the first exam.
- 6 As the result of exam in the preceding procedure, if a student does not pass, he/she shall wait for three months or more from the date of determination in order to go through the procedure of degree application.

(Deliberations concerning degree application)

Article 8. The deliberations concerning degree application shall be done by a secret vote of the Meeting of Graduate School in accordance with Article 12 of the degree regulations of the school. The acceptance and rejection of degree conferment shall be determined by the Dean of Graduate School after deliberations at the Meeting of Graduate School. However, students who are not accepted at the final exam shall not be brought to deliberations.

- 2 Students who are rejected for degree conferment by the Meeting of Graduate School shall wait for six months or more from the date of determination and submit a revised thesis or a thesis with new content to apply for degree.

(Miscellaneous Regulations)

Article 9. Besides the matters provided for in the internal regulations, necessary matters concerning degree application shall be deliberated by the Meeting of Graduate School and established by the Dean of Graduate School.

Supplementary Regulations

- 1 These internal regulations shall take effect on April 1, 2016.

Supplementary Regulations

- 1 These internal regulations shall take effect on April 1, 2019.
- 2 The previous regulations remain applicable to students who have been enrolled in the Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences (Doctoral Course) as of March 31, 2019  
However, the number of copies of the thesis to be submitted shall be 7 (copies) as specified in Article 5 (4).

Supplementary Regulations

- 1 These internal regulations shall take effect on April 1, 2020.
- 2 The previous regulations remain applicable to students who have been enrolled in the Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences (Doctoral Course) as of March 31, 2019

Supplementary Regulations

- 1 These internal regulations shall take effect on December 1, 2020.

## 先進予防医学研究科（医学博士課程）博士学位論文審査要領

学位論文の審査は「先進予防医学研究科医学博士課程学生の学位請求に関する内規」に定めるほか、この要領により実施することとする。

### 1 論文審査会場〔最終試験（口頭試問）〕

論文審査室

### 2 論文審査公示

#### (1) 公示場所

- 論文審査会場前
- がん進展制御研究所

#### (2) 公示期間

審査委員の日程調整後7日間以上

#### (3) 公示方法

- 特定の掲示板を使用する。
- 公示項目：専攻部門・研究分野，発表者，論文題名，発表日時，発表場所

### 3 論文展示・閲覧

#### (1) 展示・閲覧期間

1次審査（審査員決定）から論文審査当日まで

#### (2) 展示・閲覧場所

- 発表前日まで：医学図書館
- 発表当日：論文審査会場前

### 4 論文発表

#### (1) 司会 審査員（主査）

#### (2) 発表等時間 次のとおり1時間以内を目安とし、時間の調整は審査員（主査）に一任する。

最終試験（口頭試問）	（公開）	20分
質疑応答	（公開）	20分
判定会議	（非公開）	20分

### 5 論文審査会参加者

- 本学関係教員
- 本学大学院学生
- 医学研究者
- 論文発表前に研究科長が出席を特に認めた者



## **Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences (Doctoral Course) Doctoral Theses Screening Procedure**

The review of the doctoral theses shall be specified in the Internal Regulations for Degree Application for students of the Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences (Doctoral Course), as well as the following procedures.

- 1 Thesis review venue [final exam (oral)]
  - Thesis review room
- 2 Thesis screening notice
  - (1) Notice location
    - In front of the thesis review venue
    - Cancer Research Institute
  - (2) Notice period
    - Seven days or more after the schedule adjustment by the review committee.
  - (3) Notice method
    - Notice will be placed on a specific bulletin board.
    - Notice items: course, department, research field, presenter, name of the thesis, presentation date and time, and presentation location.
- 3 Display and access of theses
  - (1) The period of display and access
    - From the first review (determination of reviewers) to the day of thesis review.
  - (2) The location of display and access
    - Before the day of presentation: Medical Library
    - On the day of presentation: In front of the thesis review venue
- 4 Presentation of theses
  - (1) Host: (primary) reviewer
  - (2) Presentation time: Approximately one hour as follows. The time adjustment shall be left to the discretion of a reviewer (primary).
    - Final exam (oral) (public): 20 minutes
    - Question-and-answer session (public): 20 minutes
    - Determination conference (private): 20 minutes
- 5 Participants of the board of review
  - Relevant professor of the school
  - Graduate school students
  - Medical researchers
  - People who are specifically permitted by the Dean of Graduate School prior to the thesis presentation.

## 先進予防医学研究科（医学博士課程）論文審査基準

平成29年 3 月 1 日

先進予防医学研究科会議承認

平成30年11月28日

先進予防医学研究科会議承認

学位論文の審査については、学位授与方針に基づき、次の各項目に関して審査および最終試験を行うこととする。

- 1 学術誌又は学会機関誌(いずれも査読付きのものに限る。)に掲載された、あるいは掲載が決定した旨が証明できる参考論文を基に新たに作成された論文であること。
- 2 参考論文は、単著又は共著の原著論文で、かつ原則としてfull paperであること。ただし、共著である場合は英語による論文であり、かつ原則としてfirst authorであること。
- 3 申請された学位にふさわしい研究課題が設定されていること。
- 4 研究遂行に当たり、適切な研究手法が採用されており、得られた結果が正当に解釈・考察されていること。
- 5 引用論文の選択が適切に行われていること。
- 6 論文の要旨には、論文全体の内容が適切に説明されていること。
- 7 研究遂行に当たり、倫理上必要な審査・承認を得ていること。
- 8 当該研究領域における専門知識と実践的能力、問題を的確に把握・解決する能力など、博士の学位を授与するにふさわしい能力を身に付けていると判断されること。

改正後の論文審査基準については、平成31年 4 月入学者から適用する。

March 1, 2017

Approved by the Meeting of Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences

November 28, 2018

Approved by the Meeting of Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences

## **Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences (Doctoral Course) Theses Review Criteria**

For the review of a doctoral thesis for the Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences, the review and final exam shall be provided concerning each item below in accordance with the diploma policy of each division.

- 1 The support papers that form the base of the theses shall be published or be planned to be published in an academic journal or association bulletin (limited to those with a peer review) with a proof.
- 2 The support papers shall be an original thesis authored or co-authored by the student, and in principle, it shall be a full thesis. However, co-authored theses shall be written in English, and the student shall be the first author.
- 3 The theses shall have a research task that is appropriate to the degree applied for.
- 4 For the execution of research, appropriate research method shall be deployed and the acquired results are properly explained and examined.
- 5 The cited theses are selected properly.
- 6 The summary of the thesis provides the content of overall thesis in a proper manner.
- 7 For the execution of research, necessary ethical reviews and approvals have been acquired.
- 8 Students shall be determined to have specialized knowledge and practical skills in the relevant research domain and the skills for understanding and resolving questions accurately in order to obtain doctoral degree.



学 生 生 活 関 係  
Student Life

## 9. 学生生活について

### 1. 建物への入館について

平日の夜間、土・日・祝日等は医学類棟全館が施錠されます。

施錠時間 平 日：午後9時～翌朝7時

土日祝日：終日

施錠時間帯に医学類棟へ入るためには、次の場所に設置してあるカードリーダーに学生証をかざして解錠してください

学生証で開錠できる場所：A棟B棟C棟D棟E棟F棟出入口、

A棟2Fから附属病院北病棟2Fの連絡通路の出入口

### 2. 自動車入構整理証（パスカード）について

宝町キャンパスでは駐車スペース等が少ないため、通学距離が3km未満の方に対しては、特別の事情があると認められる場合を除き、自動車入構整理証（パスカード）の交付を制限しています。

宝町キャンパス内の自動車入構整理証（パスカード）の交付を希望する場合は、医学学務係に申請用紙がありますので、必要事項を記入の上、医学学務係へ提出してください。

なお、自動車入構整理証（パスカード）には月額1,650円の料金がかかります。

手続完了後、駐車場管理室(内線：3748)にてパスカードを発行します。パスカードが作成されているか確認の上(通常、申請から2～3日)、期間に応じた料金を駐車場管理室まで持参してください。

### 3. 授業料の納入及び免除について

#### (1) 授業料

授業料は、年額535,800円（令和5年度 前期分267,900円、後期分267,900円）です。なお、在学中に授業料が改定された場合には、改定時から新授業料が適用されます。

#### (2) 授業料預金口座振替制度

授業料納入方法は、「本学指定の金融機関に学生等が開設した預金口座」から口座振替により納入することになっています。振替日は、5月末日及び11月末日の銀行営業日の3営業日前です。振替日の前日までに必ず入金しておいてください。

預金口座振替制度について分からないときは、事務局財務部財務管理課出納係（076-264-5066）へ問い合わせてください。

#### (3) 授業料免除

授業料の納付が困難な学生に対して全額又は半額を免除又は徴収を猶予する制度があります。

詳細は、金沢大学webサイトで確認してください。

### 4. 住所等について

緊急を要する連絡等のため、父母等及び本人の住所・電話番号を常に明確にしておく必要がありますので、変更があった場合は「アカンサスポータル」で訂正してください。

## **9. Student Life**

### **1. Building Access**

All of the buildings of the School of Medicine are locked during weeknights, Saturdays, Sundays, and national holidays.

Buildings Locked: Monday to Friday: 9:00 p.m. to 7:00 a.m.

Weekends and national holidays: All day

In order to enter the buildings during the periods when they are locked, pass your student ID card over the card reader.

Buildings accessible by student ID cards: Halls A, B, C, D, E, F,

and the connecting corridor from the second floor of Hall A to the second floor of the North Ward of the University Hospital.

### **2. Parking pass (pass card)**

Due to the limited parking spaces available on the Takara-machi Campus, the issuance of a parking pass to students whose commuting distance is less than 3 km is restricted to those with special circumstances.

If you wish to apply for a parking pass, obtain, complete, and submit the application form from the Student Affairs Section (Medicine).

The monthly charge for the parking pass is 1,650 yen.

Once the application procedure is completed, a parking pass will be issued from the parking control office (extension: 3748). You may check there as to whether the issuance of a parking pass has been approved. It usually takes two to three days from the day of application. If you have been issued a pass, bring pay the appropriate fee at the parking control office.

### **3. Payment and Exemption of Tuition Fees**

#### **(1) Tuition**

The 2023 tuition fee for the doctoral course is 535,800 yen per year (267,900 yen for the first semester and 267,900 yen for the second semester for academic year 2017). If the tuition fee is revised during an academic year, the new tuition fee will apply to the payment for your next semester onwards.

#### **(2) Direct Debit Tuition Payment System**

Students must initiate an account transfer payment of tuition fees from their bank account or other financial institution to the university's designated account. The transfer deadline is three business days before the last business day of May and November respectively. Be sure to have sufficient funds in your account before the transfer date. For inquiries about the account transfer payment system, contact the Treasury Office, Financial Management Department, Finance Division, Administration Bureau (076-264-5066).

#### **(3) Exemption from Tuition Fees**

A student may be exempt from paying the total amount, half of the tuition fees, or may be granted an extension to the payment timetable if the student has difficulty paying for tuition under any of the following circumstances:

For details, please go to Kanazawa University's official website.

### **4. Updating Personal Information**

As the information will be used in cases of an emergency, it is important to keep the student/next of kin address and contact phone number up to date. If contact details have changed, go to "Acanthus Portal" to update your personal information.

## 5. 掲示について

講義日程は配布資料により確認ください。

## 6. 定期健康診断について

学校保健安全法に基づき、毎年4月頃に学生の健康診断を実施するので必ず受診してください。  
この診断を受けない者は、健康診断に関する証明書は発行できませんので気をつけてください。

## 7. 保健管理センター宝町分室（保健室）について

F棟1階（正面玄関から入って右側）に保健室があります。保健室では、医師や看護師が学生の授業中や課外活動中の傷病に対して適切な応急処置を行うとともに、健康相談にも対応しています。

なお、医師、看護師の在室時間については、保健室前の掲示又は金沢大学webサイトに掲載の学生相談室（保健管理センター）のwebサイトで確認してください。

## 8. 修業年限及び在学年限について

- (1) 標準修業年限は、4年（48か月）です。
- (2) 在学は、8年（96か月）を超えることができません。

## 9. 休学・復学・退学・在学期間延期について

### (1) 休学について

提出書類：休学届

提出期限：休学希望月の前月20日

- ・疾病又はその他の事由により、1年以上修学を中止しようとする場合に、休学を届出できます。
- ・4月又は10月以降に学期途中からの休学を届け出た場合、休学はできますが、申請時期により授業料が発生します。
- ・休学期間は最長48か月まで可能です。

### (2) 復学について

提出書類：復学届

提出期限：復学希望月の前月20日

- ・復学の時期は、クォーター又は学期の始めのみです。
- ・休学期間中に復学を希望する場合は、復学希望月の前月20日までに手続きを行ってください。

### (3) 退学について

提出書類：退学届

提出期限：退学希望月の初旬

- ・当該学期に納めるべき授業料を納めていない場合は、退学することはできません。

### (4) 在学期間延期について

標準修業年限（4年）を超えて在学する際、在学延期の手続きは必要ありません。学位授与日まで自動的に在学することになり、学生証は毎年自動更新します。



## **5. Notices and Announcements for Students**

Information on thesis review schedules and lecture timetables are on the separate handout.

## **6. Periodic Health Checkups**

In accordance with the School Health Law, the university offers annual medical checkups for students in April. All students must undergo the checkup. Remember that the university cannot issue a health certificate unless the medical checkup has been completed.

## **7. Health Service Center, Takara-machi Sub-office (Infirmary)**

The infirmary is located on the first floor of Building F. Entering the building from the main entrance, Hall F is on the right. A doctor or nurse administers first aid treatment appropriate for health problems that occur during classes or extracurricular activities and also offers health consultations.

For the days and times when doctors and nurses are available, check the bulletin board in front of the room, or visit Kanazawa University's website to find the website of the Health Service Center.

## **8. Length of the Course Term and Attendance Period Limit**

- (1) The standard length of the course term is two years (24 months).
- (2) Students cannot be enrolled for more than four years (48 months).

## **9. Temporary Withdrawal (Leave of Absence), Return to the Course, Permanent Withdrawal, and Attendance Extension**

- (1) Temporary Withdrawal

Required document: Request for temporary withdrawal

Submission deadline: The 20th of the month prior to the month in which you would like to leave your studies.

- Temporary withdrawal can be requested if a student is leaving the school for one month or longer reasons such as illness.
- A student may submit a request for a temporary withdrawal after the semester has already started (after April or October), but the tuition fee for the rest of the semester will not be refunded depending on the period of the request.
- The maximum length of a temporary withdrawal is 48 months.

- (2) Return to the course

Required document: Request for reinstatement

Submission deadline: The 20th of the month prior to the month in which you would like to resume studies.

- If you wish to return to the course during a leave of absence, complete the procedures for reinstatement by the 20th of the month prior to the month in which you would like to resume studies.

- (3) Permanent withdrawal

Required document: Request for permanent withdrawal

Submission deadline: The beginning of the month in which the student wishes to withdraw.

- A student's request for permanent withdrawal will not be approved without payment of the tuition fee for the semester.

- (4) Attendance Extension

If the student does not complete his/her studies within the standard term of four years, the student does not need to apply for an extension. The student will be automatically enrolled until the date the degree is awarded (commencement). If the student attends for longer than four years, they must be exchanged the student identification card every year.

## 10. 長期履修制度について

先進予防医学研究科(医学博士課程)では、職業を有している等の事情により、標準修業年限で修了することが困難な方を対象として、標準修業年限を超えて計画的に教育課程を履修し修了することにより学位を修得することができる「長期履修制度」を導入しています。

本制度の利用を希望される場合は、医学学務係へご相談ください。

① 対象となる学生：次の各号の一に該当する者で、標準修業年限内での修学が困難な事情にある者。ただし、修了予定年次の者を除きます。

- (1) 社会人有職者で、職務上の事情により、著しく学修時間の制約を受ける者
- (2) 育児、介護等に従事している者で、その事情により、著しく学修時間の制約を受ける者
- (3) その他本研究科においてやむを得ない事情であると認める者

② 長期履修の申請期限

毎年度2月中旬及び8月中旬

③ 長期履修の許可期間

在籍年次によって異なります。

④ 長期履修が認められた場合の授業料について

$(\text{授業料年額} \times 4 \text{ 年}) \div (\text{長期履修の許可期間}) = \text{長期履修の場合の年間授業料}$

## 11. 禁煙について

宝町キャンパス及びがん進展制御研究所では、医師養成機関等として、快適な生活・教育研究環境の整備を自ら実践し、地域社会の健康増進に寄与するため、敷地内・全館の全面禁煙を実施しています。

特に、つくしんぼ保育園周辺では、園児の健康を守るためにも、敷地外であっても喫煙しないでください。

## 10. Long-term Attendance Policy

The Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences (Doctoral Course) has a long-term attendance policy that enables students who have difficulty completing the course within the standard length of time for a good reason (such as having a profession outside of the school) to plan and implement a study program exceeding the standard term and still obtain a degree.

If the student wishes to use this system, please contact the Student Affairs Section (Medicine).

- ① To be eligible, a student must fall into one of the following categories and therefore have difficulty completing the course within the standard length of time. However, students in their final year cannot use the system.
  - (1) A working professional whose time for study is significantly limited by causes related to his/her profession.
  - (2) A student partaking in childcare or nursing care that significantly limits available time for study.
  - (3) A student in circumstances other than (1) and (2), who has compelling reasons that are accepted by the Graduate School of Medical Sciences.
- ② Application Deadline for Long-term Attendance  
The middle of February and mid-August of each academic year
- ③ Maximum Period of Extension  
The allowed length of an extension differs depending how long you have been attending.
- ④ Tuition Fees for Students in the Long-term Attendance Program  
$$(\text{Annual tuition for the standard program} \times 4 \text{ years}) / (\text{total length of extension period}) = \text{annual tuition for the longer-term program}$$

## 11. No-smoking Policy

As an institution with the mission of training and developing medical professionals, the School of Medicine, the University Hospital, and the Cancer Research Institute have taken the initiative of implementing the development of environments compatible with comfortable living, education/research, and contributing to the promotion of healthy local communities. Therefore, the university has implemented a no-smoking policy on the entire campus and in all buildings.

Smoking is also prohibited off campus, especially in the vicinity of Tsukushinbo Kindergarten in order to protect the health of the children.



そ の 他  
Other

## 10. 医師の名義貸しについて

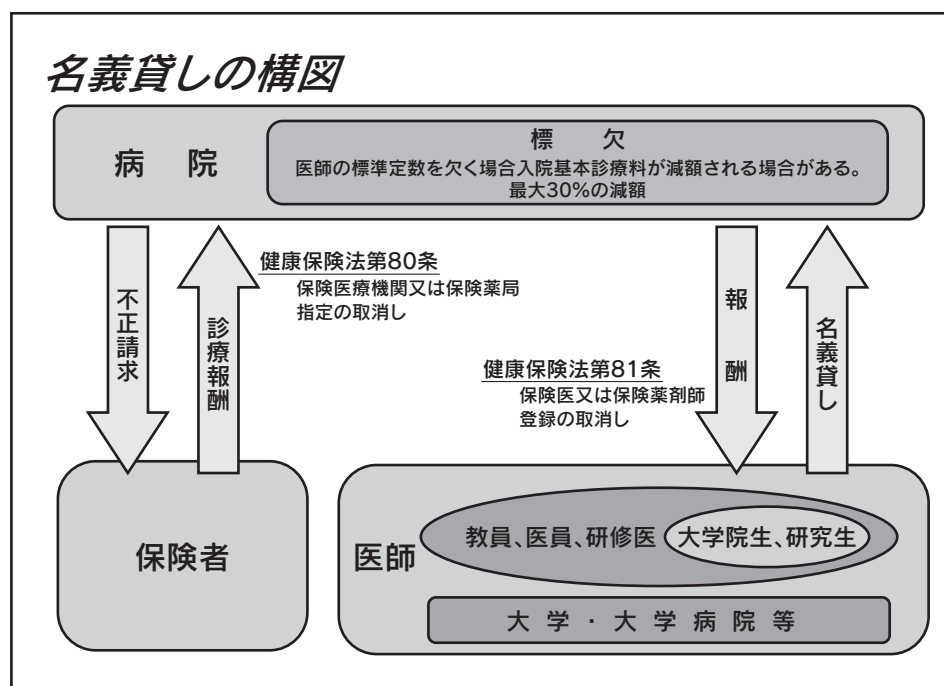
医師の名義貸しについては、健康保険事業の健全な運営を損なうとともに、健康保険機関又は保険薬局の不正な診療報酬請求を誘発する行為であり、医療や大学に対する国民の信頼を著しく損なうものであります。本研究科においては、「医師の名義貸しに関する再発防止策」を策定し、防止に努めていますので、名義貸し行為を行うことのないよう注意願います。

医療機関に勤務（アルバイト等を含む）する場合は、「医療機関勤務届」を所属研究分野又は医学学務係で受け取り、必要事項を記入の上、医学学務係へ提出してください。

\*「名義貸し」とは、保険医が勤務せず、保険医療機関に保険医の名義を貸すことをいいます。

これには常勤として勤務せず、管理者たる保険医または常勤の保険医となっている場合も含まれます。

非常勤で働いていたつもりでも、勤務した医療機関側において勤務時間を増やして保険医登録されている場合も「名義貸し」に該当します。



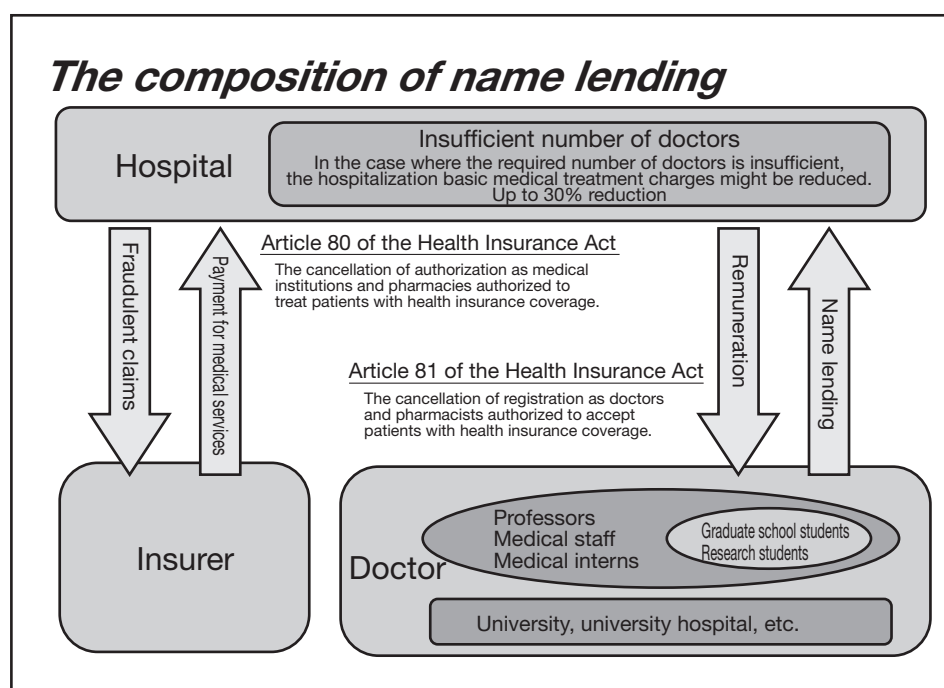
## 10. Regarding Doctor Name Lending

The name lending of doctors not only impairs sound management of health insurance businesses but also induces false claims of medical bills by health insurance institutions and pharmacies while significantly damaging the public's trust toward medical care and universities. The Graduate School of Medical Sciences has established preventive measures concerning the name lending of doctors. Students and faculty are asked not to engage in the act of name lending.

In the case where students work at medical institutions (including part-time), they must complete a "medical institution employment form" from his/her department or the Medical Student Affairs Section. The form must be then be submitted it to the Student Affairs Section (Medicine).

- \* Name lending is when a doctor who accepts patients covered by health insurance lends their name to other doctors of medical institutions authorized to treat patients with health insurance coverage without actually working the case.

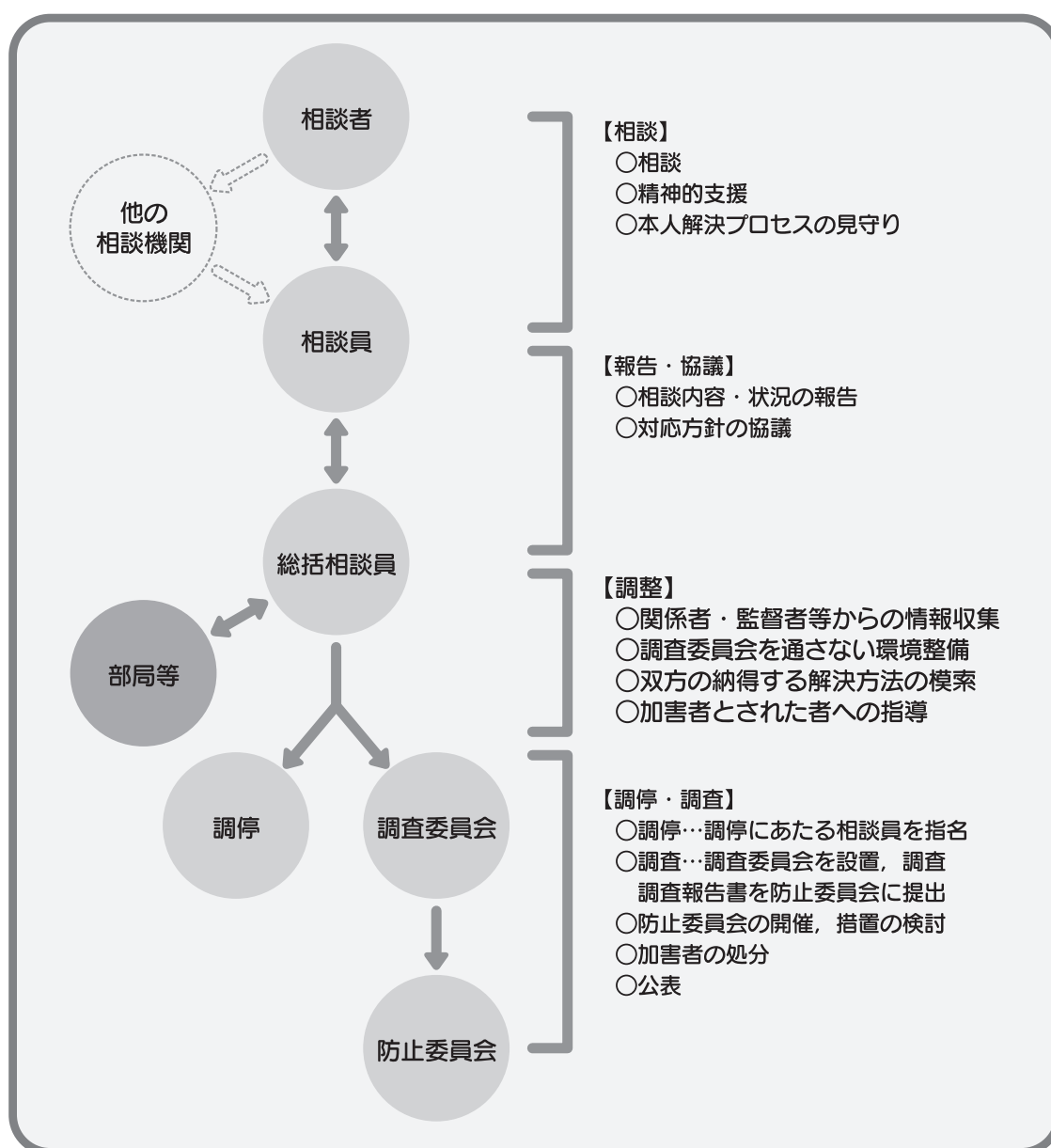
This also includes doctors who do not work full-time but have their name as a manager, a doctor who accepts patients covered by health insurance, or a full-time doctor. Even if the doctor thinks they are working part-time, it also falls into the category of name lending when a medical institution increases their work hours and registers them as a doctor who accepts patients covered by health insurance.



## 11. ハラスメントについて

### 苦情相談への対応フロー

- ・金沢大学では、ハラスメントの苦情相談があった場合、次のフローに示すような流れで問題解決を目指します。
- ・問題解決まで、相談者と連絡を取り合いながら進めていきます。
- ・問題解決までのいかなる段階においても、被害者や関係者のプライバシーや苦情相談の内容などに関する秘密は厳守されます。
- ・被害者や関係者に不利益が及ばないように、万全の措置が講じられます。
- ・被害者のメンタルケアは、必要に応じて行われます。
- ・相談窓口当たる相談員が、相談者（学生・職員・関係者）からの苦情相談を受け付けます。詳細については、金沢大学（総合相談室）webサイト（<https://consult.w3.kanazawa-u.ac.jp/>）を参照してください。相談員は、自分の所属する部局にかかわらず、リストに掲載されているどの相談員に連絡してもかまいません。

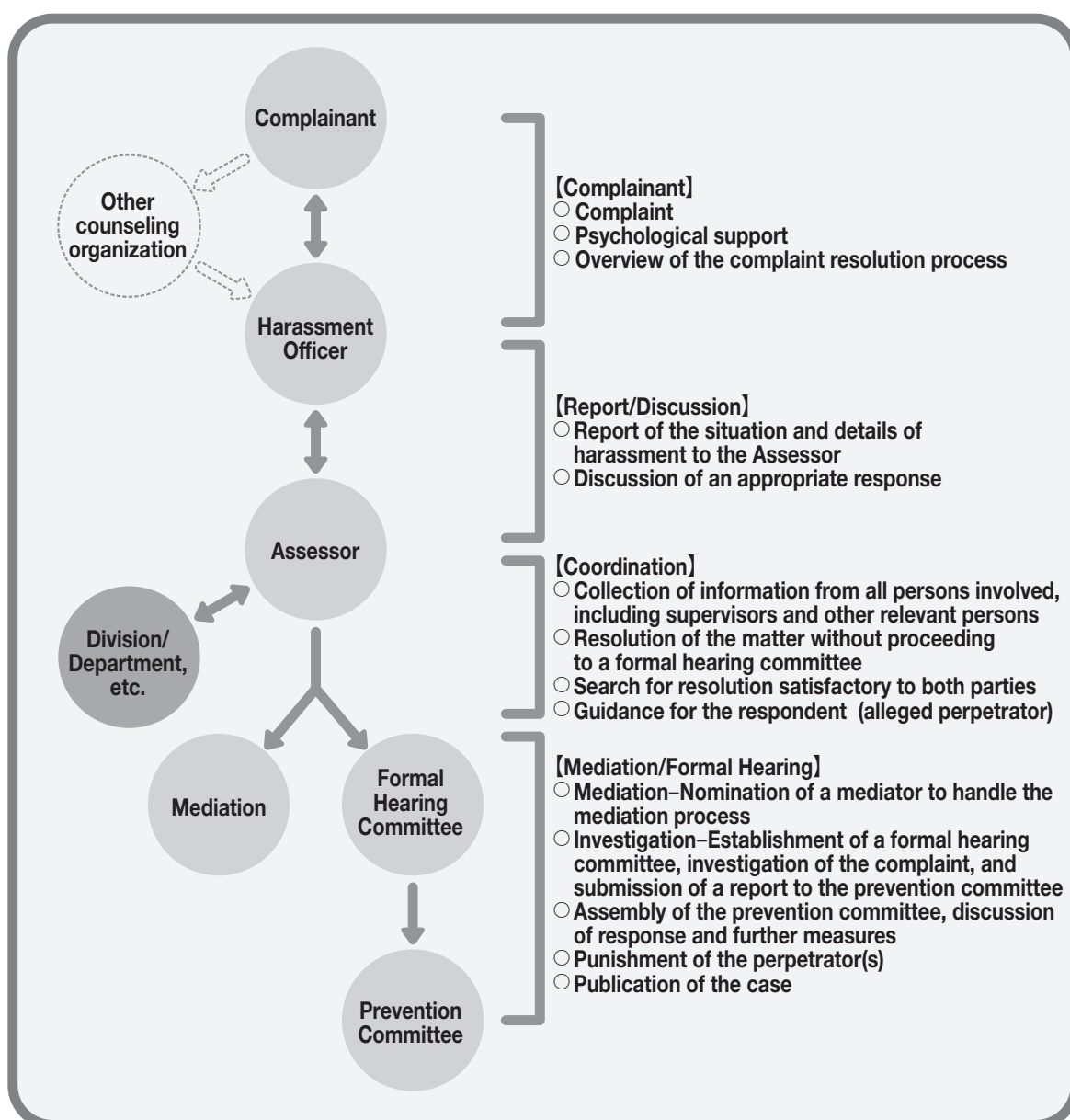




## 11. Harassment

### The flow of handling complains and consultation

- Kanazawa University will respond to complaints and consultations as shown in the flowchart below.
- In order to resolve any problems, the Harassment Office will keep in touch with a complainant.
- The Harassment Office will preserve the privacy of the complainant and any other person involved, and will keep the contents of the complaint strictly confidential at all stages of the resolution process.
- The Harassment Office will take all possible precautions to avoid causing undue detriment to the complainant or any other persons involved.
- If necessary, psychological counseling for the complainant will be provided.
- Harassment officers will receive complaints from a complainant (student, school staff, or concerned persons). For detail, please visit the campus information on the official website of Kanazawa University (<https://consult.w3.kanazawa-u.ac.jp/>) Regardless of your department, you may contact any officer provided in the list.



## 12. 先進予防医学研究科概要

概 要	
研究科長	(先進予防医学共同専攻 教授) 田 嶋 敦
◆課 程	博士課程 (金沢大学, 千葉大学, 長崎大学による共同教育課程)
◆標準修業年限	博士 4 年
◆開 設 時 期	平成28年度
◆専攻及び入学定員	先進予防医学共同専攻 12 名 計 12 名

## 13. 金沢大学大学院先進予防医学研究科規程

- (趣旨)
- 第1条 金沢大学大学院先進予防医学研究科(以下「研究科」という。)に関する事項については、金沢大学大学院学則及び金沢大学学位規程に定めるもののほか、この規程の定めるところによる。
- (研究科の課程及び専攻)
- 第2条 研究科に博士課程を置く。
- 2 前項の課程に置く専攻及び領域は、別表第1のとおりとする。
- 3 先進予防医学共同専攻は、金沢大学(以下「本学」という。)、千葉大学及び長崎大学(以下「構成大学」という。)による共同教育課程とし、かつ医学を履修する4年の博士課程とする。
- (寄附講座)
- 第2条の2 金沢大学学則第18条第1項の規定に基づき、大学院における教育研究を実施するため、研究科に次に掲げる寄附講座を置く。
- 機能画像人工知能学講座
- (研究科の教育研究上の目的)
- 第3条 研究科においては、従来の衛生学・公衆衛生学分野を基盤とし、新たな方法論として、オミクス情報からマクロ環境情報まで個人や環境の特性を網羅的に分析・評価し、教育研究分野や医療分野等で、0次予防から3次予防までを包括した「個別化予防」を実践できる人材を育成することを目的とする。
- 2 研究科は、前項の目的を達成するため、大学院設置基準(昭和49年文部省令第28号)第31条第2項に基づき設置する先進予防医学共同専攻連絡協議会(以下「連絡協議会」という。)の協議を踏まえ、構成大学と協力し、共同教育課程を実施するものとする。
- 3 研究科は、第1項の目的を達成するため、金沢大学先進予防医学研究センターと連携し、当該センターの研究成果等を活用した教育を行うものとする。
- (研究科長)
- 第4条 研究科長は、研究科を担当する専任の教授(常勤の特任教授を含む。)をもって充てる。
- 2 研究科長の任期は2年とし、再任を妨げない。
- 3 研究科長が欠けたときの補欠の研究科長の任期は、前任者の残任期間とする。
- 4 研究科長の選考に関し必要な事項は、別に定める。
- (入学者の選考)
- 第5条 入学者の選考は、学力検査、面接等を行うとともに、出身大学等から提出された成績証明書等を審査して合格又は不合格を判定する。
- (教育方法)
- 第6条 共同教育課程の教育は、授業科目の履修及び学位論文の作成等に対する指導(以下「研究指導」という。)により行う。
- 2 研究科において教育上特別の必要があると認めるときは、夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行うことができる。
- (指導教員)
- 第7条 研究指導を担当する教員(以下「指導教員」という。)は、共同教育課程を担当する教員とし、学生1人に対し、本学、千葉大学及び長崎大学から各1人以上置くものとする。
- 2 指導教員のうち1人は主任指導教員とする。
- 3 主任指導教員は、共同教育課程を担当する本学の教授とする。ただし、連絡協議会及び研究科会議の議を経て研究科長が必要と認めたときは、研究科を担当する准教授、講師又は助教とすることができる。
- (授業科目及び単位数)
- 第8条 授業科目及び単位数は、別表第2のとおりとする。
- (世界の多様な医療課題を解決する先制医療リーダー育成プログラム)
- 第8条の2 研究科に世界の多様な医療課題を解決する先制医療リーダー育成プログラム(以下「先制医療リーダー育成プログラム」という。)を置く。先制医療リーダー育成プログラムに関する授業科目及び単位数は、別表第3のとおりとする。
- 2 前項に定めるプログラムを履修することができる学生は、別に選考する。
- 3 先制医療リーダー育成プログラムを修了した者には、修了認定証を交付する。
- 4 先制医療リーダー育成プログラムに関し必要な事項は、別に定める。
- (卓越大学院プログラム)
- 第8条の3 研究科に卓越大学院プログラムとしてナノ精密医学・理工学卓越大学院プログラムを置く。ナノ精密医学・理工学卓越大学院プログラムに関する授業科目及び単位数は、別表第4のとおりとする。
- 2 ナノ精密医学・理工学卓越大学院プログラムに関し必要な事項は、別に定める。
- (単位)
- 第9条 授業科目の単位は、1単位45時間の学修を必要とする内容とし、原則として次に掲げる基準によるものとする。
- (1) 講義及び演習については、15時間から30時間の授業

- をもって1単位とする。
- (2) 実験及び実習については、30時間から45時間の授業をもって1単位とする。
- (3) 一の授業科目について、講義、演習、実験及び実習のうち二以上の方法の併用により行う場合については、その組み合わせに応じ、前2号に規定する基準を考慮して15時間から45時間の授業をもって1単位とする。
- (授業科目の履修)
- 第10条 学生は、主任指導教員の承認を得て、学期の始めに所定の学修票を当該授業科目担当教員に提出し、その許可を得なければならない。
- 2 学生は、研究科長の許可を得て、本学の他の研究科の授業科目を履修し、又は研究指導を受けることができる。
- 3 前項の規定による授業科目の修得単位及び研究指導は、研究科会議の議を経て、共同教育課程において本学が担当する単位の範囲内において、単位又は研究指導の一部として認定することができる。
- (単位の授与及び試験の成績)
- 第11条 講義、演習、実習等への出席時間数が十分であると認めた者について、試験その他の別に定める適切な方法により学修の成果を評価して単位を与えるものとする。
- 2 授業科目の成績は、合格を上位から「S」、「A」、「B」、「C」の評語とし、不合格を「不可」の評語とする。ただし、授業科目又は履修形態等によっては、合格を「合」又は「認定」の評語とすることがある。
- (他大学の大学院における授業科目の履修等)
- 第12条 学生は、研究科長の許可を得て、研究科が定める他の大学の大学院(構成大学が開講する共同教育課程に係る授業科目を除く。次条において同じ。)において、当該大学院の所定の授業科目を履修することができる。
- 2 前項の規定により履修した授業科目の修得単位は、研究科会議の議を経て、共同教育課程において本学が担当する単位の範囲内であり、かつ4単位を超えない範囲で共同教育課程の単位として認定することができる。
- (休学期間中の他大学の大学院又は外国の大学の大学院における学修)
- 第13条 教育研究上有益と認められるときは、学生が休学期間中に他の大学の大学院又は外国の大学の大学院において学修した成果について、本学の研究科における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。
- 2 前項の規定により修得したとみなすことができる単位については、前条第2項により本学の単位として認定する単位数と合わせて4単位を超えないものとする。
- (他大学の大学院等における研究指導)
- 第14条 学生は、研究科長の許可を得て、研究科が定める他大学の大学院(共同教育課程に係る研究指導を除く。)又は研究所等において研究指導を受けることができる。
- 2 前項の規定により受けた研究指導は、共同教育課程において本学が担当する研究指導の範囲内において、研究科会議の議を経て、共同教育課程の研究指導の一部として認定することができる。
- (共同教育課程に係る単位の認定等)
- 第15条 学生が本学以外の構成大学の大学院において履修した共同教育課程に係る授業科目について修得した単位は、研究科における共同教育課程に係る授業科目の履修により修得したものとみなす。
- 2 学生が本学以外の構成大学の大学院において受けた共同教育課程に係る研究指導は、研究科において受けた共同教育課程に係るものとみなす。
- (入学前の既修得単位の認定)
- 第16条 研究科は、教育上有益と認めるときは、学生が入学する前に本学の大学院又は他大学の大学院において修

- 得した授業科目の単位を、共同教育課程の所定の授業科目を修得した単位とみなすことができる。
- 2 前項の規定により修得したとみなされる単位数は、研究科会議の議を経て、4単位を超えない範囲で共同教育課程の単位として認定することができる。ただし、転入学等の場合を除く。
- (単位修得の証明)
- 第17条 単位を修得した者については、申請により単位修得証明書を交付する。
- (修了要件)
- 第18条 共同教育課程の修了要件は、標準修業年限である4年以上在学し、別表第2に定める授業科目の中から35単位(非医療系入学者は37単位)以上を修得し、本学が別に定める英語能力の基準を満たし、かつ、必要な研究指導を受けたうえで、博士論文審査及び論文の内容や専門分野に関する最終試験に合格することを要件とする。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については、当該課程に3年以上在学すれば足りるものとする。
- 2 前項ただし書の規定にかかわらず、次の各号の一に該当する学生は在学期間を短縮することができない。ただし、学長が特別の事情があると認めた場合は、この限りでない。
- (1) 金沢大学学生懲戒規程第4条に規定する懲戒処分を受けた者
- (2) 休学期間を有する者
- (学位の授与)
- 第19条 共同教育課程を修了した者には、博士の学位を授与する。
- 2 前項の学位に付記する専攻分野の名称は、医学とする。
- (論文の審査及び最終試験)
- 第20条 論文の審査及び最終試験の方法は、別に定める。
- (研究生及び科目等履修生)
- 第21条 研究生及び科目等履修生として入学を願い出た者については、研究科会議の選考を経て、学生の学修に妨げのない限り、入学を許可することがある。
- 2 研究生及び科目等履修生に関し必要な事項は、別に定める。
- (雑則)
- 第22条 この規程に定めるもののほか、必要な事項は、研究科会議の議を経て研究科長が定める。
- 附 則
- この規程は、平成28年4月1日から施行する。
- 附 則
- この規程は、平成29年4月1日から施行する。
- 附 則
- この規程は、平成29年6月1日から施行する。
- 附 則
- 1 この規程は、平成31年4月1日から施行する。
- 2 平成31年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。
- 附 則
- 1 この規程は、令和2年4月1日から施行する。
- 2 令和2年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。
- 附 則
- 1 この規程は、令和3年4月1日から施行する。
- 2 令和3年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。
- 附 則
- 1 この規程は、令和4年4月1日から施行する。
- 2 令和4年3月31日に在学する者については、なお従前

の例による。

# 附 則

- この規程は、令和5年4月1日から施行する。
- 令和5年3月31日に在学する者については、なお従前の例による。ただし、改正後の第9条及び第11条第1項については、令和5年3月31日に在学する者についても適用する。

別表第1 先進予防医学研究科博士課程に置く専攻及び領域

専 攻 名	領 域 名
先進予防医学共同専攻	生 体 シ ス テ ム 領 域
	代 謝 領 域
	高 次 機 能 領 域
	微 生 物 ・ 環 境 領 域

別表第2 先進予防医学研究科の授業科目及び単位数

科目区分		授業科目の名称	開設大学	単位数		
				必修	選択	自由
科目基礎	医学基礎*1	各大学			2	
	小計(1科目)	—	0	0	2	
基礎科目	医療統計学・疫学	各大学	1			
	環境と遺伝 生命倫理	各大学 各大学	1 1			
	小計(3科目)	—	3	0	0	
先進予防医学に関する科目	オミクス解析領域	オミクス解析	金沢大学	1		
		分子腫瘍医学*2	金沢大学		1	
		分子薬剤応答学*2	金沢大学		1	
		栄養代謝学*2	金沢大学		1	
		臨床遺伝学*2	長崎大学		1	
	情報医学領域	情報医学	長崎大学	1		
		バイオインフォマティクス*2	金沢大学		1	
		探索イメージング学*2	金沢大学		1	
		レギュラトリーサイエンス*2	千葉大学		1	
		メディカルロボティクス*2	長崎大学		1	
	マクロ環境領域	マクロ環境	千葉大学	1		
		医療政策・マネジメント*2	千葉大学		1	
		サステナブル環境健康科学*2	千葉大学		1	
		社会疫学*2	千葉大学		1	
		新規感染症と「ワンヘルス」*2	千葉大学		1	
		行動・精神衛生*2	長崎大学		1	
		放射線健康影響概論*2	長崎大学		1	
		地域医療論*2	長崎大学		1	
	小計(18科目)	—	3	15	0	
国内・海外フィールド実習に関する科目*3	ゲノム実習(金沢)	金沢大学		1		
	過疎地コホート実習	金沢大学		1		
	地域医療実習(金沢)	金沢大学		1		
	国際感染症研究フィールド実習	金沢大学		1		
	グローバルヘルス実習	金沢大学		1		
	ヘルシーシティーズ・都市部コホート実習	千葉大学		1		
	グローバルヘルス環境医学実習	千葉大学		1		
	環境疫学情報処理実習	千葉大学		1		
	産業保健フィールド実習	千葉大学		1		
	ゲノム実習(長崎)	長崎大学		1		
	離島コホート実習	長崎大学		1		
	原爆被爆者健康診断学実習	長崎大学		1		
	放射線臨床疫学実習	長崎大学		1		
	小計(13科目)	—	0	13	0	
研究支援科目	課題研究	各大学	1			
	研究実践レポート(金沢)*4	金沢大学		1		
	研究実践レポート(千葉)*4	千葉大学		1		
	研究実践レポート(長崎)*4	長崎大学		1		
	特別研究Ⅰ	各大学	3			

研究支援科目	研究デベロップメントⅠ(金沢) <sup>*5</sup>	金沢大学		2	
	研究デベロップメントⅠ(千葉) <sup>*5</sup>	千葉大学		2	
	研究デベロップメントⅠ(長崎) <sup>*5</sup>	長崎大学		2	
	特別研究Ⅱ	各大学	5		
	研究デベロップメントⅡ(金沢) <sup>*6</sup>	金沢大学		5	
	研究デベロップメントⅡ(千葉) <sup>*6</sup>	千葉大学		5	
	研究デベロップメントⅡ(長崎) <sup>*6</sup>	長崎大学		5	
	小計(12科目)	—	9	24	0
	合計(47科目)	—	15	52	2

以下の \* 1 から \* 6 までの要件を満たすこと。

- \* 1 非医療系入学者は必修とする。なお、非医療系入学者とは、理工学系・人文学系(経済学、心理学等)・教育学系の学士課程及び修士課程修了者等を想定しており、非医療系入学者に該当するかは、本人の資格、学修歴等を基に入学時に判定する。
- \* 2 金沢大学開設科目から1単位、千葉大学開設科目から1単位、長崎大学開設科目から1単位以上修得すること。
- \* 3 国内・海外フィールド実習に関する科目の中から1単位以上修得すること。
- \* 4 各大学により開設される「課題研究」を修得した大学以外の2大学が開設する「研究実践レポート」(各1単位)を、それぞれ修得すること。
- \* 5 各大学により開設される「特別研究Ⅰ」を修得した大学以外の2大学が開設する「研究デベロップメントⅠ」(各2単位)を、それぞれ修得すること。
- \* 6 各大学により開設される「特別研究Ⅱ」を修得した大学以外の2大学が開設する「研究デベロップメントⅡ」(各5単位)を、それぞれ修得すること。

別表第3 世界の多様な医療課題を解決する先制医療リーダー育成プログラムに関する授業科目及び単位数

科目区分 授業科目の名称	単位数		備 考
	必修	選択必修	
オミクス解析*	1		
環境・遺伝要因と健康総論	2		
メディカルサイエンスセミナー	2		
未来型ナノ先制医学論**		2	選択必修科目 2単位以上
統合ナノ神経科学論**		2	
環境ナノ物質制御論**		2	選択必修科目 1単位以上
先進ナノ診断開発論**		2	
ゲノム実習(金沢)*		1	
過疎地コホート実習*		1	
地域医療実習(金沢)*		1	
グローバルヘルス実習*		1	
インターンシップ		2	

注 \* 印の授業科目は、別表第2に規定する同名の授業科目と重複して修得することはできない。

\*\* 印の授業科目は、別表第4に規定する「ナノ精密医学・理工学卓越大学院プログラム」の授業科目である。

別表第4 ナノ精密医学・理工学卓越大学院プログラムに  
関する授業科目及び単位数

授業科目の名称	単位数			備 考
	必修	選択 必修	選択	
ナノ精密医学・理工学概説	1			
ナノ科学概論	2			
ラボローテーション実践演習	1			
環境・エネルギー技術英語			1	
ナノ科学融合実践演習	1			
未来型ナノ先制医学論		2		選択必修科目 2単位以上
統合ナノ神経科学論		2		
環境ナノ物質制御論		2		
先進ナノ診断開発論		2		
レギュラトリー・サイエンス			2	
メディカル・イノベーション			2	
実践英語			2	
メディカル・イノベーション演習			2	
国際コミュニケーション演習			1	
技術経営論A			1	
技術経営論B			1	
技術マネジメント基礎論A			1	
技術マネジメント基礎論B			1	
イノベーション方法論A			1	
イノベーション方法論B			1	

注 ナノ精密医学・理工学卓越大学院プログラム学生は、  
上記開講科目から8単位以上が必要。





**金沢大学大学院先進予防医学研究科（医学博士課程）**

医薬保健系事務部学生課医学学務係

〒920-8640 金沢市宝町13番1号

TEL:076-265-2868 FAX:076-234-4208 E-mail:t-daigakuin@adm.kanazawa-u.ac.jp

**Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences  
(Doctoral Course), Kanazawa University**

Student Affairs Section (Medicine), Student Affairs Division,  
Medical Pharmaceutical and Health Administration Department  
Takara-machi Area Administration Office, Kanazawa University

13-1 Takara-machi, Kanazawa City, 920-8640

TEL:076-265-2868 FAX:076-234-4208 E-mail:t-daigakuin@adm.kanazawa-u.ac.jp