

金沢大学大学院先進予防医学研究科
先進予防医学共同専攻（医学博士課程）

Division of Advanced Preventive
Medical Sciences (Doctoral Course)
Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences
Kanazawa University

令和6年度（4月期入学）
Academic Year 2024 (April Admission)

【第2次・第3次】
学 生 募 集 要 項

THE 2ND AND 3RD BATCH
GUIDELINES FOR APPLICANTS

【一 般 選 抜】

【外国人留学生特別選抜】

[General Screening]

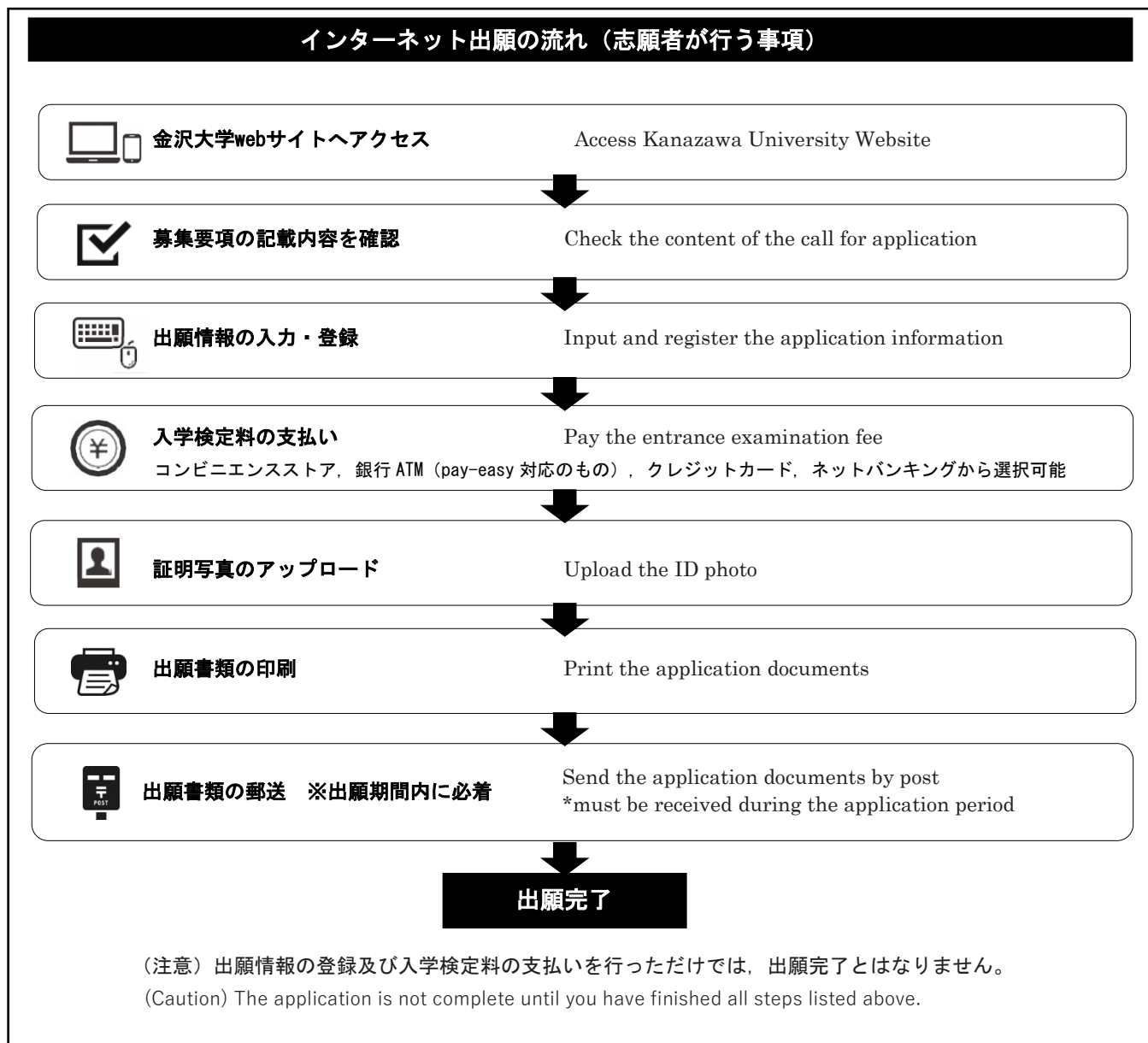
[Special Screening for International Students]

金沢大学大学院先進予防医学研究科
Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences
Kanazawa University

出願方法 [インターネット出願]

How to Apply [Online Application]

金沢大学の出願方法は、インターネット出願限定です。
Kanazawa University only accepts applications online.



※インターネット出願の詳細は、金沢大学Webサイトを確認してください。

Please refer to Kanazawa University HP for the details of online application.

金沢大学 (入試情報) Webサイト

Kanazawa University (Entrance Exam Information) Website

<https://examination.w3.kanazawa-u.ac.jp/admission>

インターネット出願デモサイト

Internet Application Test Page

<https://exam-entry-demo.52school.com/kanazawa-u/net/entry/1>



出願手続から入学までの日程

Schedule from Application to Enrollment

		第2次募集 THE 2ND BATCH	第3次募集 THE 3RD BATCH
出願資格認定申請期間 Application Requirement Approval (出願資格審査が必要な者) (For those who requires)		令和5年9月20日(水) 午後5時まで by Wed, September 20, 2023 17:00	令和5年12月13日(水) 午後5時まで by Wed, December 13, 2023 17:00
出願期間 Application Period		令和5年10月23日(月)~10月27日(金) 午後5時まで Mon, October 23 to Fri, October 27, 2023 17:00	令和6年1月22日(月)~1月26日(金) 午後5時まで Mon, January 22 to Fri, January 26, 2024 17:00
試験日 Examination Date	【一般選抜】 〔General Screening〕	令和5年11月17日(金) Fri, November 17, 2023	令和6年2月16日(金) Fri, February 16, 2024
	【外国人留学生特別選抜】 (Special screening for International students)	研究分野が指定する期日・時間 Date and time are specified by research field.	
合格者発表 Announcement of Results		令和5年12月11日(月) 午後4時 Mon, December 11, 2023 16:00	令和6年3月11日(月)午後4時 Mon, March 11, 2024 16:00
入学手続 Admission Procedures		令和6年3月11日(月)~3月18日(月) Mon, March 11 to Mon, March 18, 2024	
入学 Enrollment		令和6年4月1日 April 1, 2024	

(注意)

出願する入学者選抜に関するすべての事項は、志願者本人が出願する入試区分の学生募集要項を熟読することによって、必ず本人の責任で確認してください。

(Note)

The applicant is responsible for confirming all information included in the Guidelines for Applicants for his/her entrance examination category.

『自然災害により被災された受験者の皆さまへ』

金沢大学では、自然災害等の被災者の経済的負担を軽減し、受験者の進学のを確保するため、入学検定料免除の特別措置を講じます。対象となる自然災害及び被災地域など、免除に関する詳細につきましては、金沢大学Webサイトをご覧ください。

金沢大学（入試情報）Webサイト：

<https://examination.w3.kanazawa-u.ac.jp/admission/kenteiryoenkan/>



To applicants who have been affected by natural disaster

Kanazawa University will make a special arrangement of examination fee exemption in order to lessen the financial burden of those who have been affected by natural disaster and to ensure applicants' opportunity to receive higher education. Please refer to Kanazawa University website for the details on this waiver, including the applicable areas that have been struck by natural disaster.

Kanazawa University (Entrance Exam Information) Website:

<https://examination.w3.kanazawa-u.ac.jp/admission/kenteiryoenkan/>



先進予防医学共同専攻について

金沢大学では、従来の衛生学・公衆衛生学分野を基盤とし、新たな方法論として、オミクス情報からマクロ環境情報まで個人と環境の特性を網羅的に分析・評価し、0次予防から3次予防までを包括して個別化予防を目指す「先進予防医学」を実践できる専門家を育成することを目的として、平成28年4月に金沢大学大学院先進予防医学研究科先進予防医学共同専攻を設置しました。先進予防医学共同専攻は4年制の博士課程であり、千葉大学、金沢大学及び長崎大学（以下「構成大学」といいます。）の3大学によって編成された共同教育課程を実施します。

共同教育課程とは、複数の国公私立大学が相互に教育研究資源を有効活用し、高等教育機関間の連携協力による教育・研究・社会貢献機能の充実・強化を一層推進すること等を目的として、共同で教育課程を編成するものです。なお、修了時には、構成大学の連名により学位が授与されます。

●共同教育課程の主な特徴

- (1) 共同教育課程を構成する大学（千葉大学、金沢大学及び長崎大学）の各大学の連名により学位が授与されます。なお、修了には、それぞれの構成大学において10単位以上を修得する必要があります。
- (2) 学生は、主指導教員（主として研究指導を担当する専任教員）が所属する構成大学に本籍（学籍）を置き、主指導教員1名及び他の構成大学からそれぞれ1名の副指導教員による計3名の複数指導教員体制により教育研究・学生生活等の指導助言を受けます。本研究科に入学した学生は、「1 募集人員及び研究分野種別」の(2)に記載された指導教員のうち1名が主指導教員になります。
- (3) 学生は、構成大学の図書館等の施設設備等を利用することができますが、本籍（学籍）を置かない構成大学では、一部の施設設備が利用できない場合があります。
- (4) メディアを利用した遠隔授業により、構成大学で開講する講義を本籍（学籍）を置く大学から受講することができます。

※出願上の注意について

先進予防医学共同専攻は3つの構成大学が1つの教育課程を共同で運営するため、構成大学の1つに入学手続を完了した者は、他の構成大学の入学者選抜試験に合格しても入学手続を行うことはできません。

About the Division of Advanced Preventive Medical Sciences (Doctoral Course)

Kanazawa University has established the Division of Advanced Preventive Medical Sciences, Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences, Kanazawa University with the objective of developing professionals who can practice advanced preventive medicine in order to exhaustively analyze and evaluate the characteristics of individuals and the environment from omics information to macro environment information with a comprehensive grasp of zero prevention through tertiary prevention for personalized prevention as a new methodology on the basis of traditional hygiology and the public health fields. This division accepts students from April in 2016. The Division of Advanced Preventive Medical Sciences is a four-year doctoral course with a joint curriculum across three component universities of Chiba University, Kanazawa University, and Nagasaki University.

The joint curriculum effectively mutually utilizes the educational research resources of multiple public and private universities with the objective of further promoting the enhancement and strengthening of education, research, and social contribution through cooperation among the higher education institutions that organize the curriculum on a joint basis. At completion, students will receive a degree listing the names of all three component universities.

●Main Characteristics of the Joint Curriculum

- (1) Students will receive a degree listing the names of all three component universities (Chiba University, Kanazawa University, and Nagasaki University). Students must acquire ten or more credits from each component university for completion.
- (2) A student's home university shall be where their primary academic supervisor teaches (mainly a full-time teacher in charge of providing research guidance). They will receive instruction and advice on educational research and campus life from a total of three academic supervisors. One is the primary academic supervisor from the home university and the remaining two are sub-academic supervisors, one from each of the other component universities. Admitted students will be assigned a primary academic supervisors from the list found in section "1. Admission Capacity and Research Fields (2)Fields, Departments, Academic Supervisors".
- (3) While students may utilize facilities and equipment such as libraries at component universities, in some cases they may not be able to utilize some facilities and equipment at component universities that are not their home university.
- (4) Students may utilize media and remotely access lectures offered at component universities from their home university.

※Notes on applying for university admission

The Division of Advanced Preventive Medical Sciences offers one curriculum on a joint basis with the three component universities. Students who have completed admission procedures at one university cannot apply at other component universities even if they pass the entrance exam at the other component universities.

■入学者の受入れに関する方針 AP（アドミッション・ポリシー）

先進予防医学共同専攻では、従来の衛生学・公衆衛生学分野を基盤とし、新たな方法論として、オミクス情報からマクロ環境情報まで個人と環境の特性を網羅的に分析・評価し、0次予防から3次予防までを包括して個別化予防を目指す「先進予防医学」を実践できる専門家を育成することを目的として、次のような学生を求めています。

【求める人材】

- 幅広い視野と創造性，自立性，倫理観を備えて，人の健康に強い関心と研究への意欲を持つ人
- 社会人として医療系の職場や保健行政等の職場などで経験を積み，自己の職場を基軸とした「個別化予防」を実践したい人

【選抜の基本方針】

選抜の基本方針としては、筆記試験では「人の健康に係る基礎的な知識・英語能力を有するか」を、また面接試験（専攻科目）では「本共同専攻が求める人材に必要な基礎的な素養を有するか」を確認し、高度な知見と技術を身に付けるための十分な素養を有しているかを総合的に判定し選抜を行います。

■ Admission Policy

In the Division of Advanced Preventive Medical Sciences, for the purpose of nurturing specialists capable of practicing “advanced preventive medicine” aiming at personalized prevention by comprehensively covering from zero prevention to tertiary prevention, exhaustively analyze and evaluate the characteristics of individuals and the environment from omics information to macro environment information as a new methodology based on the conventional hygiene and public health fields, we are seeking the following students.

【Students to recruit】

- Those with a wide range of perspectives and creativity, autonomy, ethics, strong interest in human health and motivation for research
- Those who wish to practice “Personalized Prevention” based at his/her workplace, accumulating experience at workplace such as a medical site or a health administration office, etc. as working adults

【Basic Policy of Selection】

We comprehensively judge and select whether you have sufficient qualifications to acquire advanced knowledge and skills. We will judge “whether you have fundamental knowledge and English ability related to human health” in a written exam. Also, in the interview exam (major subject), we confirm “whether you have basic qualifications necessary for this joint division.”

1 募集人員及び研究分野種別

(1) 入学時期及び募集人員

令和6年度（4月期入学） 12名

（注）本研究科を志願する場合は、出願する前（出願資格認定申請を行う場合は、その前）に、所属を希望する研究分野の指導教員に必ず連絡を取り、今後の教育・研究について相談してください。

(2) 領域、研究分野及び指導教員

領 域	研 究 分 野	指 導 教 員
生体システム領域	核医分子イメージング学	萱野 大樹
	疾患幹細胞学	平尾 敦
	腫瘍遺伝学	大島 正伸
	腎病態統御学	原 章規
	システム生物学	山下 太郎
	循環予防医学	多田 隼人
代謝領域	代謝生理学	井上 啓
	栄養代謝学	山下 竜也
	薬物動態安全性学	中嶋 美紀
	包括的代謝学	篁 俊成
	革新ゲノム情報学	田嶋 敦
高次機能領域	分子免疫学	倉知 慎
	認知症先制医療学	篠原もえ子
	免疫生体防御学	華山 力成
	機能解剖学	尾崎 紀之
	運動器制御学	出村 諭
微生物・環境領域	ウイルス感染症制御学	畢 袖晴
	寄生虫感染症制御学	所 正治
	公衆衛生学	中村 裕之
	共生微生物学	鷹取 元
	環境生体分子応答学	出村 昌史
	国際保健学	石崎有澄美
	免疫進化学	平安 恒幸

1. Admission Capacity and Research Fields

(1) Admission Season and Capacity

Academic year 2024 (April Admission): 12 students

Note: Applicants to the graduate school must contact the academic supervisor of the applicable research field prior to applying (before sending the application for approval of application requirement screening) to seek advice on future educational and research plans.

(2) Departments, Research Fields, Academic Supervisors:

Department	Research Field	Academic Supervisor
Division of Body Systems	Nuclear Medicine and Molecular Imaging	KAYANO, Daiki
	Molecular Genetics	HIRAO, Atsushi
	Genetics	OSHIMA, Masanobu
	Nephrology and Laboratory Medicine	HARA, Akinori
	System Biology	YAMASHITA, Taro
	Preventive Cardiovascular Medicine	TADA, Hayato
Division of Metabolism	Physiology and Metabolism	INOUE, Hiroshi
	Metabolism and Nutrition	YAMASHITA, Tatsuya
	Pharmacokinetics and Toxicology	NAKAJIMA, Miki
	Endocrinology and metabolism	TAKAMURA, Toshinari
	Bioinformatics and Genomics	TAJIMA, Atsushi
Division of High-Order Functions	Molecular Immunology	KURACHI, Makoto
	Preemptive Medicine for Dementia	SHINOHARA, Moeko
	Immune Defense	HANAYAMA, Rikinari
	Functional Anatomy	OZAKI, Noriyuki
	Musculoskeletal Disease Control	DEMURA, Satoru
Division of Microbiology and Environment	Viral Infections and International Health	BI, Xiuqiong
	Parasitology	TOKORO, Masaharu
	Public Health	NAKAMURA, Hiroyuki
	Commensal Microbiology	TAKATORI, Hajime
	Hygiene	DEMURA, Masashi
	Global Health	ISHIZAKI, Azumi
	Evolutionary Immunology	HIRAYASU, Kouyuki

2 出 願 資 格

【令和6年度（4月期入学）】

次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 学校教育法第83条に定める大学（医学、歯学、薬学（修業年限が6年である課程に限る。（以下「6年制」という。））又は獣医学の課程に限る。）を卒業した者及び令和6年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された者（医学、歯学、薬学（6年制）又は獣医学を履修した者に限る。）及び令和6年3月31日までに授与される見込みの者
- (3) 外国において学校教育における18年の課程（最終の課程が医学、歯学、薬学（6年制）又は獣医学に限る。）を修了した者及び令和6年3月31日までに修了見込みの者
- (4) 我が国において、外国の大学における18年の課程（最終の課程が医学、歯学、薬学（6年制）又は獣医学に限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定する当該課程を修了した者及び令和6年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における18年の課程（最終の課程が医学、歯学、薬学（6年制）又は獣医学に限る）を修了した者及び令和6年3月31日までに修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が5年以上である課程（最終の課程が医学、歯学、薬学又は獣医学に限る）を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって文部科学大臣の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び令和6年3月31日までに授与される見込みの者
- (7) 昭和30年4月8日文部省告示第39号により文部科学大臣の指定した者
 - ① 旧大学令（大正7年勅令第388号）による大学の医学又は歯学の学部において医学及び歯学を履修し、これらの学部を卒業した者
 - ② 防衛省設置法（昭和29年法律第164号）による防衛医科大学校を卒業した者
 - ③ 修士課程又は学校教育法（昭和22年法律第26号）第99条第2項の専門職大学院の課程を修了した者及び修士の学位の授与を受けることのできる者
 - ④ 前期及び後期の課程の区分を設けない博士課程に2年以上在学し、30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた者（学位規則の一部を改正する省令（昭和49年文部省令第29号）による改正前の学位規則（昭和28年文部省令第9号）第6条第1号に該当する者を含む。）で大学院又は専攻科において、大学の医学を履修する課程、歯学を履修する課程、薬学を履修する課程のうち臨床に係る実践的な能力を培うことを主たる目的とするもの又は獣医学を履修する課程を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者
 - ⑤ 大学（医学を履修する課程、歯学を履修する課程、薬学を履修する課程のうち臨床に係る実践的な能力を培うことを主たる目的とするもの及び獣医学を履修する課程を除く）を卒業し、又は外国において学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において2年以上研究に従事した者で、大学院又は専攻科において、当該研究の成果等により、大学の医学を履修する課程、歯学を履修する課程、薬学を履修する課程のうち臨床に係る実践的な能力を培うことを主たる目的とするもの又は獣医学を履修する課程を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者
- (8) 学校教育法第83条に定める大学の医学、歯学、薬学（6年制）又は獣医学を履修する課程に4年以上在学した者であって、本研究科が定める単位を優秀な成績で修得したと認められたもの
- (9) 学校教育法第102条第2項の規定により他の大学の大学院（医学、歯学、薬学（6年制）又は獣医学を履修する博士課程に限る。）に入学した者であって、当該者を本研究科において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認められたもの
- (10) 外国において学校教育における16年の課程（最終の課程が医学、歯学、薬学（6年制）又は獣医学に限る。）を修了した者、我が国において、外国の大学における16年の課程（最終の課程が医学、歯学、薬学（6年制）又は獣医学に限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定する当該課程を修了した者、又は外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程（最終の課程が医学、歯学、薬学（6年制）又は獣医学に限る。）を修了した者であって、本研究科において、所定の単位を優れた成績をもって修得したと認められたもの

2. Application Requirement

[Academic Year 2024 (April Admission)]

All applicants must meet one of the following criteria.

- (1) A person who has graduated from a university (only Medical, Dental, Pharmaceutical Sciences (limited to six-year courses (hereinafter “six-year course”)), or Veterinary Sciences) as stipulated in Article 83 of the School Education Act, or who is expected to graduate from such a university by March 31, 2024
- (2) A person who was granted a bachelor’s degree according to paragraph 4, Article 104 of the School Education Act, or who is expected to be granted such a degree by March 31, 2024 (limited to those who have completed courses in Medical, Dental, Pharmaceutical Sciences (six-year course), or Veterinary Sciences)
- (3) A person who has completed 18 years of school curriculum in a foreign country (the last course taken should be Medical, Dental, Pharmaceutical Sciences (six-year course), or Veterinary Sciences) or who is expected to complete such a curriculum by March 31, 2024
- (4) A person who has completed 18 years of school curriculum (the last course taken should be Medical, Dental, Pharmaceutical Sciences (six-year course), or Veterinary Sciences) or who is expected to complete such a curriculum by March 31, 2024 at an educational institute established under the school education system of a foreign country in Japan, and who has completed a curriculum specified by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology of Japan
- (5) A person who has completed 18 years of school curriculum (the last course taken should be Medical, Dental, Pharmaceutical Sciences (six-year course), or Veterinary Sciences) by taking a correspondence course offered by a foreign school, or who is expected to complete such a curriculum by March 31, 2024
- (6) A person who was granted or is expected to be granted an academic degree equal to a bachelor’s degree in foreign university or other institute (limited to the facilities which the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology appoints as a facility which received the evaluation about the general situation such as the education research activities or a facility which follows it by the person who received the certification of the foreign government or the related organization) by completing the course (the last course taken should be Medical, Dental, Pharmaceutical Sciences or Veterinary Sciences) that are 5 years or more in length (including completing the courses in Japan by completing corresponding classes offered by a foreign school and the course specified by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology at an educational institute established by a school education system of foreign country) by March 31, 2024
- (7) A person who has been specially selected by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology (under the public notice of the Ministry of Education No. 39, April 8, 1955)
 - ① A person who has taken and completed a course of Medical Sciences or Dental Sciences in a university under the old University Ordinance (Imperial Ordinance No. 388 of 1918)
 - ② A person who has completed the National Defense Medical College under the Act for Establishment of the Ministry of Defense (Act No. 164 of 1954)
 - ③ A person who has completed a master’s program or a course in a professional graduate school as stipulated in Paragraph 2 of Article 99 of the School Education Act (Article 26 of 1947) or a person who is eligible to receive a master’s degree
 - ④ A person who was enrolled in a doctoral course that does not divide master’s and doctoral courses for more than two years, obtained more than 30 credits, and received the necessary research guidance (including those who fall under No. 1 of Article 6 of the Rules for Degrees prior to revision (No. 9 of Education Ministry Ordinance 1953), which is a ministerial ordinance that revised a part of Rules for Degrees (No. 29 of Education Ministry Ordinance 1974)), and those whose primary objective is to develop practical skills related to clinical medicine in a university course to study Medical, Dental, Pharmaceutical Sciences at a graduate school or post-graduate course, or those who have been recognized as having the academic ability equivalent to or superior to that of those who completed a Veterinary Sciences course
 - ⑤ A person who has graduated from a university (except for a course in which students study Medical, Dental, Pharmaceutical Sciences, and whose primary objective is to develop practical skills concerning clinical medicine, or a course in Veterinary Sciences), or those who were engaged in research for more than two years at a university or research institution after completing 16 years of academic education outside Japan, and those who have completed a university course in Medical, Dental, Pharmaceutical Sciences with the primary objective of developing practical skills in clinical medicine or those who have been recognized as having the academic ability equivalent to or superior to that of a Veterinary Sciences course.
- (8) A person who has attended a university stipulated in Article 83 of the School Education Act for at least four years and has taken a course in Medical, Dental, Pharmaceutical Sciences (six-year course), or Veterinary Sciences) and has been recognized by our graduate school as having achieved excellent grades in obtaining credits prescribed by our graduate school.
- (9) A person who has been enrolled in a graduate school (limited to a doctoral course in Medical, Dental, Pharmaceutical Sciences (six-year course), or Veterinary Sciences) of a different university stipulated in Paragraph 2 of Article 102 of the School Education Act and those have been recognized by our graduate school as having equivalent academic ability to receive an education at a graduate school
- (10) A person who has completed 16 years of school curriculum outside Japan (the last course taken should be Medical, Dental, Pharmaceutical Sciences (six-year course), or Veterinary Sciences), or who has completed a curriculum specified by the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology of Japan at an educational institute established by a school education system of a foreign country in Japan, or who has completed 16 years of school curriculum (the last course taken should be Medical, Dental, Pharmaceutical Sciences (six-year course), or Veterinary Sciences) by taking a correspondence course offered by a foreign school in Japan, and is recognized as having completed the specified course with outstanding marks by our graduate school

- (11) 本研究科において、個別の入学資格審査により、第1号に定める者と同等以上の学力があると認められた者で、令和6年3月31日までに24歳に達するもの
- ※1 上記出願資格の(7)の④, ⑤, (8), (9), (10), (11)に該当する者については、「3 出願資格の認定」を参照の上、出願資格の認定申請を行ってください。
 - ※2 上記出願資格の(8)は、本研究科への早期入学（いわゆる「飛び入学」）を指します。ここでいう「本研究科が定める単位」とは、該当者が在籍する当該大学学部の第4年次終了時までまでに修得すべき、卒業に必要な全ての単位を指します。
 - ※3 出願資格(8)により、大学の正規の課程を卒業せずに入学した者の学部生としての学籍上の身分は、退学となります。従って、各種国家試験等の受験資格で、大学の学部卒業が要件になっているものについては受験資格がないこととなりますので、十分注意してください。

3 出願資格の認定

「2 出願資格」の(7)の④, ⑤, (8), (9), (10), (11)のいずれかに該当する者については、次の要領であらかじめ出願資格の認定審査を受けてください。

(1) 提出書類

- ① 入学試験出願資格認定申請書（様式6, Webサイトからダウンロードしてください）
 - ② 出身大学（学部）長が作成した成績証明書
 - ③ 卒業証明書
 - ④ 履歴書（様式5, Webサイトからダウンロードしてください）
 - ⑤ 在職期間及び研究期間証明書（大学・研究所等発行のもの）
 - ⑥ 研究業績調書（様式7, Webサイトからダウンロードしてください）〔研究歴のない者は提出不要です。〕
 - ⑦ 論文, 研究発表等の写し〔該当するものがない者は提出不要です。〕
- ※1 出願資格(8)に該当する者は、上記③, ⑤, ⑥, ⑦の書類は提出不要です。

2 和文又は英文以外で記載されているものは、和訳又は英訳を添付してください。

(2) 提出期限

区 分	提 出 期 限
第2次募集	令和5年9月20日(水)午後5時まで
第3次募集	令和5年12月13日(水)午後5時まで

※郵送の場合は、提出期限までに必着とします。

(3) 提出先

「4 出願手続」の「1. 出願方法」に記載されている提出先に提出してください。

(4) 結果通知

審査の結果は、出願期間前に本人あてに通知します。電話等による審査結果の照会には応じません。

- (1) A person who will reach 24 years of age by March 31, 2024 and has been recognized as having the academic ability equivalent to or superior to the qualifications as provided in item (1) by a preliminary qualification screening of our graduate school
- *1: Applicants who fall under criteria (7) ④, ⑤, (8), (9), (10) and (11) of the Application Requirements above must refer to section “3 Application Requirements Approval” and apply for application requirements approval.
- *2: Criterion (8) of the Application Requirements above indicates early entrance into the graduate school (so-called early admission). The credits prescribed by our graduate school indicate all of the credits necessary to graduate by the end of the fourth year at the university at which the student is enrolled.
- *3 Under the Application Requirements (8), if an undergraduate student who enters the graduate school without completing regular university courses, his/her status of undergraduate course will be dismissed. For that reason, please pay special attention since students are not qualified to take national examinations if they require graduation from an undergraduate course.

3. Application Requirements Approval

Applicants who fall under criteria (7) ④, ⑤, (8), (9), (10) and (11) of section “2 Application Requirements” must complete in advance the procedure for application requirements approval as follows.

(1) Required documents

- ① Application Form for Consultation of Qualification (Form 6; download form the website)
- ② Academic Transcript issued by the applicant’s last school
- ③ Graduation Certificate
- ④ Curriculum Vitae (Form 5; download form the website)
- ⑤ Certificate of employment period or certificate of research period (issued by a university or research institution)
- ⑥ Research achievement report (Form 7; download form the website)
[No need to submit it if a person has no research history]
- ⑦ Copy of master’s thesis, research papers, or other publications
[No need to submit it if a person does not have any]

*1: A person who falls under (8) of the application requirements does not need to submit documents ③, ⑤, ⑥ and ⑦.

*2. **Please submit Japanese or English translations if any documents are written in a language other than Japanese or English.**

(2) Submission deadline

	Submission deadline
THE 2ND BATCH	by Wed, September20, 2023 17:00
THE 3RD BATCH	by Wed, December13, 2023 17:00

*When sending the application by post, the application documents must arrive by the deadline.

(3) Submission/consultation address

Submit to the address for “1. How to Apply” of “4 Application Procedure”

(4) Results notification

Applicants are notified of the results prior to the application period. We do not offer results over the telephone.

4 出願手続

1. 出願方法

インターネット出願の流れ



インターネット出願により行います。出願完了には下記(1)～(5)のすべての手続が必要です。

(1) インターネットによる出願情報の登録

金沢大学（入試情報）Webサイトからアクセスできます。

<https://examination.w3.kanazawa-u.ac.jp/admission/>

(2) 入学検定料の支払

学内進学者（令和6年3月に本学の大学院博士前期課程又は修士課程を修了し、引き続き博士課程に進学する者）及び国費外国人留学生は、入学検定料の納入は不要です。

※該当者はWebシステムに登録の際、パスワードが必要です。

パスワードについては医学学務係 t-daigakuin@adm.kanazawa-u.ac.jp へ問い合わせてください。

件名は「学内進学者」としてください。

「入学制度の選択」で表示される「入学検定料免除を申請しましたか？」で「はい」を選択してください。

入学検定料 30,000円

入学検定料の他に、サービス利用料が必要です。

支払期間

区分	支払期間
第2次募集	令和5年10月23日(月)～10月27日(金)午後5時まで
第3次募集	令和6年1月22日(月)～1月26日(金)午後5時まで

支払方法

コンビニエンスストア，銀行ATM（Pay-easyでの支払），クレジットカード（VISA，MasterCard，JCB，AMERICAN EXPRESS，Diners Club）及びネットバンキング（ジャパンネット銀行及びセブン銀行は利用できません。）のいずれかで支払可能です。

（注）① 銀行窓口での支払はできません。

② コンビニエンスストアに設置されている銀行ATMでの支払はできません。

③ クレジットカード及びネットバンキングの名義は，志願者と同一である必要はありません。

④ **出願書類受理後は，いかなる理由があっても入学検定料の返還には応じません。**

ただし，入学検定料の支払後，出願しなかった場合は，返還を行うことができますので，下記担当へ連絡してください。

担当：金沢大学財務部財務管理課出納係

〒920-1192 石川県金沢市角間町

電話 076-264-5066 E-mail syunyu@adm.kanazawa-u.ac.jp

(3) 証明写真のアップロード

(4) 出願書類等の印刷 ※詳細は後述の，「3. 出願書類等」を確認してください。

(5) 出願書類等の郵送又は，窓口提出

出願書類を郵送する際は，市販の角型2号封筒（240mm×332mm）に，インターネット出願登録サイトからA4サイズで，カラー印刷し，書留速達で郵送してください。

外国からの出願の場合は，海外郵便で送付してください。

提出先

〒920-8640 金沢市宝町1-3-1 金沢大学医薬保健系事務部学生課医学学務係（宛名ラベルに印字されます）

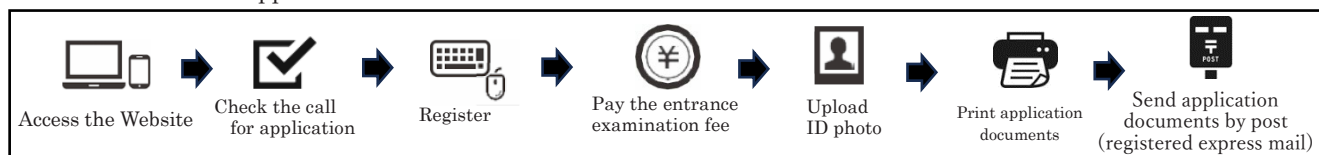
<注意>

インターネット出願は，インターネットでの登録及び入学検定料の支払いを行っただけでは，出願完了となりません。出願期間内に，写真のアップロード及び提出書類を郵送（必着）し，不備がなかった場合，完了となります。

4. Application Procedure

1. How to Apply

Flow of online application



You must apply using the online application. Follow all steps (1)~(5) to complete the application.

(1) Registering the application information online

You can access from Kanazawa University (Entrance Exam Information) website.

<https://examination.w3.kanazawa-u.ac.jp/admission/>

(2) Paying the Entrance Examination Fee

Students who are continuously advancing within the university (those who complete a master's course of Kanazawa University and continuously advance to the doctoral course) are not required to pay the entrance examination fee.

*You need a password to register on the web system. Please contact the Student Affairs Section (t-daigakuin@adm.kanazawa-u.ac.jp) about the password. In the message subject, write "Continuing Student at KU". Choose "Yes" in the web system where you are asked if you have applied for the application fee waiver.

Entrance Examination Fee 30,000JPY

You must also cover the service charge on the payment of entrance examination fee.

Payment Period

	Payment Period
THE 2ND BATCH	Mon, October 23 to Fri, October 27, 2023 17:00
THE 3RD BATCH	Mon, January 22 to Fri, January 26, 2024 17:00

Method of Payment

You can pay at a convenience store or bank ATM machine (using pay-easy), or use credit card (VISA, MasterCard, JCB, AMERICAN EXPRESS, and Diners Club are accepted) or internet banking (you cannot use Japan Net Bank or Seven Bank).

(Note) ① You cannot pay at a bank counter.

② You cannot pay from a bank ATM located inside a convenience store.

③ The name on the credit card or internet banking account does not have to match the name of the applicant.

④ **KU will not refund the entrance examination fee for any reason after the application documents have been received.**

However, if you do not apply after paying the entrance examination fee, the fee can be refunded. Please contact the office below.

Office in charge : Cashier Section, Kanazawa University

Kakuma-machi, Kanazawa, Ishikawa, JAPAN 920-1192

TEL 076-264-5066 E-mail syunyu@adm.kanazawa-u.ac.jp

(3) Upload ID photo

(4) Print application documents ※See "3. Application Documents" for details

(5) Send application documents by post or submit them at the office.

When sending the application documents by post, print the addressee information on the online application website using a regular size 240mm×332mm envelope (in color, A4 paper size), and send as a registered express mail.

When you apply from abroad, send application documents by airmail (EMS, etc.).

Mailing Address:

Graduate Student Affairs Section (Med.), Student Affairs Division, Medical Pharmaceutical and Health Administration Department Kanazawa University

13-1 Takara-machi, Kanazawa, Ishikawa JAPAN 920-8640 (will be printed in the Addressee Label)

〈Caution〉

The online application is not completed by just registering online and paying the entrance examination fee. You must upload the photo and send the required documents by post during the application period, and the documents must be correct to be considered complete.

2. 出願期間

区分	出願期間
第2次募集	令和5年10月23日(月)～10月17日(金)午後5時まで
第3次募集	令和6年1月22日(月)～1月26日(金)午後5時まで

受付時間は、午前9時から午後5時までです。

出願期間後に到着した出願書類のうち、出願期間最終日の前日までの郵便局（日本国内）日付印のある書留速達郵便に限り受理します。

3. 出願書類等

(1) インターネット出願登録サイトでアップロード作業が必要なもの

証明写真データ	インターネット出願登録及び入学検定料支払後、登録完了メールに記載されているURLから、志願者本人の写真のアップロードを行ってください。 (注) 志願者本人と判別できるもので、 カラー・上半身・無帽・正面向き・無背景・直近3ヶ月以内に撮影した100KB～5MBのjpg又はpng形式のデータ を使用してください。
---------	---

(2) インターネット出願登録サイトから印刷するもの

出願確認票 (提出用)	インターネット出願登録後、申込確認ページよりA4サイズでカラー印刷 し、提出してください。 (注) 印字されている内容に誤りがないか確認してください。 出願確認票は、入学検定料の支払及び証明写真のアップロードが完了しないと印刷できません。 出願確認票(確認用)とは異なるので、注意してください。
宛名ラベル	インターネット出願登録後、申込確認ページよりA4サイズでカラー印刷 したものを郵送用の封筒に貼り付けてください。 (注) 印字されている内容に誤りがないか確認してください。 封筒は、 市販の角形2号封筒(240mm×332mm) を使用し、書留速達で郵送してください。

(3) その他必要な提出書類

※所定の様式は、本専攻Webサイトからダウンロードしてください。

<https://s-yobou.w3.kanazawa-u.ac.jp/prospective-students/>

入学志願票 ・履歴書 【様式1】	ダウンロードした様式1をA4サイズで両面印刷し、作成してください。 ※日本語版又は英語版のいずれかを使用してください。
成績証明書	出身大学(学部)長が作成し、厳封したもの。大学院修了(見込)者は、 学部と大学院の両方 を提出してください。 ※和文又は英文以外で記載されているものは、和訳又は英訳を添付してください。 出願資格認定申請のために提出済の場合は、再度提出する必要はありません。
卒業(修了)又は卒業(修了)見込証明書	出身大学(学部)長が作成し、厳封したもの。大学院修了(見込)者は、 学部と大学院の両方 を提出してください。 成績証明書に卒業(修了)又は卒業(修了)見込みであることが記載されている場合は提出不要です。 ※和文又は英文以外で記載されているものは、和訳又は英訳を添付してください。 出願資格認定申請のために提出済の場合は、再度提出する必要はありません。
志望理由書 【様式2】	ダウンロードした様式2に必要事項を記入してください。
受験承諾書 【様式3】	ダウンロードした様式3 【在職のままで在学希望者のみ提出】 所属機関長が作成したものを提出してください。ただし、臨床研修中の者は、所属している臨床研修センターに確認をお願いします。

2. Application Period

	Application Perio
THE 2ND BATCH	Mon,October 23 to Fri,October 27, 2023 17:00
THE 3RD BATCH	Mon,January 22 to Fri,January 26, 2024 17:00

The office counter is open from 9:00 to 17:00.

When sending the application by post, of the application documents that arrive after the deadline, we only accept mail with a date stamp from the post office (in Japan) up to the day before the last day of the application period.

3. Application Documents, etc.

(1) What you must upload to online application system

ID Photo Data	After registering for online application and paying the entrance examination fee, access the URL in the automated message of completed registration, and upload the photo of the applicant him/herself. (Note) Use a jpg or png data, size 100KB~ 5 MB, of a clear photo of the applicant in color, upper body, hatless, facing front, solid color background, and taken in the last 3 months.
---------------	---

(2) What you must print from online application system

Application Checking Sheet (for submission)	After registering for online application, print on A 4 -size paper, in color, from the confirmation page, and submit the sheet. (Note) Make sure that the printed information is correct. Application Checking Sheet cannot be printed until you have paid the entrance examination fee and uploaded the ID photo. This is a different document from the Application Checking Sheet (for checking purpose) .
Addressee Label	After registering for online application, print on A 4 -size paper, in color, from the confirmation page, and attach the label on the envelope you will use to send the documents by post. (Note) Make sure that the printed information is correct. Use a 240mm × 332mm size envelope sold at stores, and send by express registered mail service.

(3) Other Necessary Documents

* Download the designated form from Website.

<https://s-yobou.w3.kanazawa-u.ac.jp/prospective-students/>

Application Form (Form 1)	Download Form 1 and print on a A4-size paper. Fill out and complete the form.
Academic Transcripts	Must be issued by the applicant's university president (dean of the department) and sealed. Those who have completed (or are expected to complete) a graduate school program must submit <u>both for an undergraduate course and a master's course.</u> * Japanese or English translations must be submitted if it is written in a language other than Japanese or English. Those who have already submitted transcripts for application requirements approval do not need to resubmit.
Graduation (completion) certificate or a certificate of prospective graduation (completion)	Must be issued by the applicant's university president (dean of the department) and sealed. Those who have completed (or are expected to complete) a graduate school program must submit <u>both for an undergraduate course and a master's course.</u> If it is written in the Academic Transcripts that you have graduated (completed or plan to graduate/ complete), no need to submit this certificate. * Japanese or English translations must be submitted if it is written in a language other than Japanese or English. For those who have already submitted transcripts at the time of application requirements approval, resubmission is not required.
Statement of purpose (Form 2)	Download Form 2 and fill out the necessary information.
Letter of approval for examination (Form 3)	Download Form 3 [Must be submitted by applicants who wish to remain employed] Must be issued by the applicant's institution president. However, those who are in residency in clinical training must check with their clinical training center.

教育方法特例 適用申請書 【様式4】	ダウンロードした様式4【適用希望者のみ提出】 大学院設置基準第14条に基づく教育方法の特例の適用(9(1)参照)を申請する者は、受験承諾書(様式3)とともに提出してください。
履歴書 【様式5】	ダウンロードした様式5【外国人留学生特別選抜の志願者のみ提出】 出願資格認定申請のために提出済の場合は、再度提出する必要はありません。
パスポートの 写し	【外国人留学生特別選抜の志願者のみ提出】 パスポートの国籍、氏名、性別、生年月日、在留資格が記載されたページの写しを提出してください。
外部組織による英 語試験のスコアの 写し	【一般選抜の志願者で希望者のみ提出】 外部組織による英語試験のスコアが一定の基準を満たす場合、スコアコピーの提出をもって、外国語試験の受験に代えることができます。スコア基準は下記3を参照してください。試験当日に原本を持参してください。
英語能力に 関する 証明書等	【外国人留学生特別選抜の志願者のみ提出】 TOEIC ... TOEIC証明書(Official Score Certificate)の写し TOEFL ... TOEFL公式スコア票(Official Score Report)の写し IELTS ... IELTS成績証明書(Test Report Form)の写し いずれも入学試験日から過去2年以内に受験したスコアに限ります。 上記以外の英語能力検定等を受験している場合は、当該検定等のスコアの写しを提出してください。
出願資格 審査結果 通知の写し	【出願資格の認定を受けた者のみ提出】 「2 出願資格」(7)の④, ⑤, (8), (9), (10), (11)のいずれかにより出願資格の認定を受けた者は、出願資格審査結果通知の写しを提出してください。

- 1 改姓(改名)により、卒業証明書、成績証明書等の氏名が異なる場合は、変更の事実を証明できる書類(戸籍抄本等)を添付してください。
- 2 **出願書類の受理後は、いかなる理由があっても、入学検定料の返還、出願書類の返却、記載事項の変更はできません。**
- 3 一般選抜における外部組織による英語試験のスコア基準(提出を認める最低点)は以下のとおりです。
いずれも入学試験日から過去2年以内に受験したスコアに限ります。

試験名称	スコア基準	備考
TOEFL-iBT	47以上	TOEFL-ITPは不可。
TOEFL-PBT	457以上	
TOEIC公開テスト(L&R)	460以上	TOEIC-IP, TOEIC S&W, TOEIC Bridgeは不可。
IELTS	4以上	

ただし、入学試験の可否は、英語を含めた総合評価で合格基準を満たす必要がありますので、基準点に近いスコアを提出する者は入学試験当日の外国語(英語)試験も受験されることをお勧めします。なお、試験当日12:15~13:00にスコア原本を入学試験実施本部(医学学務係)へ持参してください。確認後返却します。また、この際、出願時と異なる新スコアでも可とします。(原本とコピーを持参してください。)

- 4 提出書類に不正な事実があった場合は、入学許可を取り消すことがあります。
- 5 その他
 - ① 卒業見込み又は修了見込みの資格で出願し、本研究科に合格した者は、入学手続の際に医薬保健系事務部学生課医学学務係(医薬保健学総合研究科担当)に最終の成績証明書及び卒業又は修了証明書を提出してください。
 - ② 中国政府派遣留学生又は中国政府派遣留学生に該当すると思われる者は、出願手続を行う前に主任指導予定教員を通じて、必ず事前に医薬保健系事務部学生課医学学務係(医薬保健学総合研究科担当)に問い合わせてください。

Application for special exception of education methods (Form 4)	Download Form 4 Those who are applying under the special exception of education methods based on Article 14 of the Graduate School Establishment Standards (refer to 9(1)) must submit the application for special exception of education methods along with the letter of approval for examination (Form 3).
Curriculum Vitae (Form 5)	Download Form 5 [Must be submitted by applicants of the special screening for international students] Those who have already submitted documents for application requirements approval do not need to resubmit it.
A copy of passport	[Must be submitted by applicants for special screening for international students] Please submit a copy of passport pages showing nationality, name, gender, date of birth, and resident status.
Score (Copy) of English examination by external organization	If the score exceeds a certain standard points, you can substitute for taking a foreign language examination by submitting the score copy. Please refer to 3 below for the standard score points. And please bring the original score on the examination day.
Certificate of English proficiency	[Must be submitted by applicants of the special screening for international students] TOEIC: a copy of TOEIC certificate (Official Score Certificate). TOEFL: a copy of TOEFL Official Score Report IELTS: a copy of Test Report Form *It is limited to the score within past 2 years from the entrance examination date. * For English proficiency tests other than those listed above, please submit a copy of the test score report.
Copy of notice of screening results for application requirements	Applicants who have been given application requirements approval in accordance with(7) ④, ⑤, (8), (9), (10) and (11) of 2 “Application Requirements” must submit a copy of the notice of screening results as part of the application requirements.

- 1 If a graduation certificate or official transcript has a different name due to a change in the family name (change of given name), attach a document proving the change of name such as an extract of the family register.
- 2 **After the submission of the application, application documents will not be returned and modification of documents or a refund of the entrance examination fee will not be accepted for any reason.**
- 3 For the General screening, the standard score points (the lowest points to be allowed submission) of English examination by external organizations are as follows. (Must be taken within past 2 years from the entrance examination date.)

	Standard score points	notice
TOEFL- iBT	more than 47	Exclude: TOEFL-ITP
TOEFL-PBT	more than 457	
TOEIC L&R	more than 460	Exclude: TOEIC-IP, TOEIC S&W and TOEIC Bridge
IELTS	more than 4	

However, those who submit his/her score close to the standard score points are advised to take a foreign language (English) exam on the day of entrance examination since it is necessary to meet acceptance criteria in the comprehensive evaluation including English.

Also, please bring the original score to the Student Affairs Section (Medicine), from 12:15 to 13:00 on the examination day. After checking, it will be returned. At this time, a new score which is different from the submitted one can be accepted. (Please bring both of the original and copy.)

- 4 In the case where false information is provided on application documents, the admission may be nullified.
- 5 Others
 - ① A person who applied as a graduation or completion prospective and passed the exam for the graduate school must submit a final academic transcript and the certificate of graduation/completion to the following contact person at the time of admission.
Student Affairs Section (Medicine), Student Affairs Division, Medical, Pharmaceutical and Health Administration Department (Person in charge of the Graduate School of Medical Sciences)
 - ② International students dispatched by the Chinese Government or those who fall within that category must contact the person in charge of the Student Affairs Section (Medicine), Student Affairs Division, Medical, Pharmaceutical and Health Administration Department before starting the application procedures.

5 受験票の印刷

区 分	受 験 票 の 印 刷
第2次募集	令和5年10月30日(月)午前9時～
第3次募集	令和6年1月29日(月)午前9時～

上記の日時から、インターネット出願登録サイトより受験票の印刷が可能です。「申込確認画面」からログインし、A4サイズで印刷してください。

試験当日は、印刷した受験票を必ず持参してください。

6 選抜方法及び試験日時等

【一般選抜】

- (1) 入学者の選抜は、学力検査（外国語（英語））、面接（専攻科目）及び成績証明書等の審査結果を総合して行います。
- (2) 募集人員に達しない場合でも、選考の結果によっては、入学を許可しないことがあります。
- (3) 面接（専攻科目）は研究分野ごとに試験場が異なりますので、**必ず事前に各研究分野に問い合わせ確認してください。**

区 分	試 験 日
第2次募集	令和5年11月17日(金)
第3次募集	令和6年2月16日(金)

時間や試験場については共通です。

時 間	試験科目	試 験 場	備 考
10:00～12:00	外国語（英語）	金沢大学医学類講義室	辞書の持込みは可。 ただし、電子辞書は不可。
13:00～	面接（専攻科目）	研究分野が指定する場所	各研究分野の指示を受けること。

※1 外国語（英語）の試験場は志願者数により変更することがあります。試験当日の掲示を確認してください。

※2 外国語（英語）は外部組織による英語試験のスコアの提出をもって受験に代えることができます。

※3 外国語（英語）の過去に出題した問題は、公開していません。

【外国人留学生特別選抜】

- (1) 日本国籍を有しない者で、入学後「留学」の在留資格が取得できる者を対象とします（出願時、日本以外の国に在住している者も対象です。）。
- (2) 入学者の選抜は、面接（専攻科目）及び、成績証明書等の審査結果を総合して行います。面接（専攻科目）において、英語能力の評価も併せて行います。
- (3) 「英語能力に関する証明書等」のスコアを評価に使用するため提出することができない場合は、外国人留学生特別選抜を選択することはできません。
- (4) 募集人員に達しない場合でも、選抜の結果によっては、入学を許可しないことがあります。
- (5) 面接（専攻科目）は研究分野ごとに期日・時間・試験場が異なりますので、**必ず事前に各研究分野に問い合わせ確認してください。**対面又はオンラインで試験を実施します。

期 日	時 間	試験科目	試 験 場	備 考
研究分野が指定する期日・時間		面接（専攻科目）	研究分野が指定する場所	各研究分野の指示を受けること。

※ 受験上の注意については、後日Webサイト (<https://s-yobou.w3.kanazawa-u.ac.jp/>) に掲載しますので、**必ず試験前に確認してください。**

5. Printing the Exam Admission Ticket

	Printing the Exam Admission Slip
THE 2ND BATCH	Mon, October 30, 2023, 9:00~
THE 3RD BATCH	Mon, January 29, 2024, 9:00~

You can print the Exam admission slip from the online application website starting on the dates provided above. Login from the application confirmation page, and print on a A4-sized paper.

You must bring the Exam admission ticket on the day of the exam. You will need the ticket at the time of admission procedures. Be sure to keep the ticket.

6. Selection Method and Examination Date

[General screening]

- The screening of applicants will be based on a comprehensive review of academic level (foreign language (English)), interview (major subject), transcript, and other factors.
- Even when the number of applicants does not reach admission capacity, students may not gain admission to the school based on the results of screening in the preceding paragraph.
- Please be sure to contact the person in charge of each research field beforehand** since the exam venue for major subjects varies by research field.

	Examination Date
THE 2ND BATCH	Fri, November 17,2023
THE 3RD BATCH	Fri, February 16,2024

Time	Exam Subject	Exam Venue	Remarks
10:00-12:00	Foreign language (English)	Education Bldg., School of Medicine, Kanazawa University	Paper dictionaries are allowed. Electronic dictionaries are not allowed.
13:00-	Interview (Major subject)	Specified by research field	Please follow instructions from each research field.

* 1: The foreign language (English) exam venue may change depending on the number of applicants.

* 2: Submitting the score of English examination by external organization can be substituted for taking a foreign language (English) examination.

* 3: Questions from the past Foreign Language (English) examinations are not available to the public.

[Special screening for international students]

- Persons who do not have Japanese nationality and are eligible for the residence status of “Student” after entering the school may apply for special screening (Those who live in countries other than Japan are also eligible for applying.).
- Applicant screening will be based on a comprehensive review of academic level, interview, transcript and other factors. We will evaluate English proficiency in the interview.
- Applicants who are not able to submit a certificate of English proficiency are not eligible for special screening for international students, because we use your score for evaluation.
- Even when the number of applicants does not reach admission capacity, students may not gain admission to the school based on the results of screening in the preceding paragraph.
- Please contact the person in charge of each research field beforehand** since the date, time and exam venue for interview vary by research field. The examination will take place in person or online.

Date	Time	Exam subject	Exam Venue	Remarks
Date and time are specified by research field.		Interview (Major subject)	Specified by research field	Please follow instructions of each research field.

* Precaution on taking the exam will be posted on the university website later.

(<https://www.med.kanazawa-u.ac.jp/>) **Be sure to read it prior to taking the exam.**

7 合格者発表

区 分	合 格 者 発 表 日
第2次募集	令和5年12月11日(月) 午後4時
第3次募集	令和6年3月11日(月) 午後4時

合格者の受験番号を医薬保健系事務部学生課前に掲示するとともに、金沢大学（大学院先進予防医学研究科）Webサイト及び「オンライン合否照会システム」において発表します。

合格通知書が必要な場合は「オンライン合否照会システム」からダウンロードしてください（合格通知書は送付しません）。なお、電話等による合否の照会には応じません。

金沢大学（大学院先進予防医学研究科）Webサイト

<https://s-yobou.w3.kanazawa-u.ac.jp/>

オンライン合否照会システム

<https://examination.w3.kanazawa-u.ac.jp/admission/goukakusyahappyou/>

8 入学手続等

(1) 入学手続

【令和6年度4月期入学】

令和6年3月11日(月)～3月18日(月)

(2) 入学時に必要な経費

授業料等納付金

入学料 282,000円（予定）

授業料 半期分 267,900円（予定）（年額 535,800円（予定））

※1 学内進学者（本学大学院博士前期課程又は修士課程を修了し、引き続き博士課程に進学する者）からは入学料を徴収しません。

※2 前記の納付金額は予定額であり、入学時または在学中に入学料・授業料が改定された場合には、改定時から新入学料・新授業料が適用されます。

9 教育方法の特例（14条特例）について

本研究科では、社会人の受講を考慮し大学院設置基準第14条により、夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行います（14条特例）。この特例の適用を希望する者は、出願時に「受験承諾書（様式3）」及び「教育方法特例適用申請書（様式4）」の両方を提出してください。

参考：大学院設置基準第14条（昭和49年文部省令第28号抜粋）

第14条 大学院の課程においては、教育上特別の必要があると認められる場合には、夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。

7. Announcement of Results

	Announcement of Result
THE 2ND BATCH	Mon, December 11, 2023 16:00
THE 3RD BATCH	Mon, March 11, 2024 16:00

The examinee numbers of the successful applicants will be shown on the official website of Kanazawa University and the “Online Pass/Fail Inquiry System”. Those numbers will be posted in front of the Office of Students Affairs Section (Medicine) as well. The notification of acceptance should be downloaded from the system (No notification will be sent). Inquiries by telephone or email will not be answered.

Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences website:
URL: <https://s-yobou.w3.kanazawa-u.ac.jp/>
Online Pass/Fail Inquiry System
<https://examination.w3.kanazawa-u.ac.jp/admission/goukakusyahappyou/>

8. Admission Procedures, etc.

- (1) **[2024 April Admission]**
Mon, March 11 to Mon, March 18, 2024
- (2) Payment required at the time of enrollment
Tuition/other fees
Enrollment fee: 282,000 yen (Planned)
Tuition (first semester): 267,900 yen (Planned) (Annual tuition: 535,800 yen (Planned))
*1: Students who are continuously advancing within the university (those who complete a master’s course of Kanazawa University and continuously advance to the doctoral course) are not required to pay the enrollment fee.
*2: The above payment amounts are tentative. New amounts may apply if the enrollment fee or tuition is revised at the time of enrollment or during the academic year.

9. Special Exception of Educational Methods (Article 14)

The Graduate School of Medical Sciences offers classes and research guidance at night or other specified times or periods for working professionals in accordance with Article 14 of the Graduate School Establishment Standards (Article 14 special exception). Students who wish to apply for this special exemption must submit both Form 3 (Letter of Approval for Examination) and 4 (Application for Special Exception on Education Methods) at the time of application.

Reference: Article 14 of the Graduate School Establishment Standards (No. 28 of Education Ministry Ordinance 1974)

Article 14: Appropriate education to facilitate teaching and/or research guidance may be implemented in the evening or other times/periods if deemed especially necessary for educational purposes within a postgraduate course.

10 長期履修制度について

本研究科では、職業を有している等の事情により標準の修業年限で修了することが困難な者を対象として、修業年限を超えて計画的に教育課程を履修し修了することにより学位を取得することができる「長期履修制度」を導入しています。

本制度の利用を希望する場合は、入学手続期間内に医学学務係へ相談してください。

(1) 対象となる学生

次の各号のいずれかに該当する者で、標準修業年限（4年）以内での修学が困難な事情にあるもの。

- ① 社会人有職者で、職務上の事情により、著しく学修時間の制約を受ける者
- ② 育児、介護等に従事している者で、その事情により、著しく学修時間の制約を受けるもの
- ③ 身体障がい、知的障がい、精神障がい（発達障がいを含む。）その他の心身の機能に障がいがある者

(2) 長期履修の期間

5年、6年、7年、8年とします。

(3) 長期履修が認められた場合の授業料について

$(\text{授業料年額} \times 4 \text{年}) \div (\text{長期履修の期間}) = \text{長期履修の場合の年間授業料}$

11 個人情報の取扱い

金沢大学では、個人情報の保護に関する法律及び学内管理規程等に基づき、本学が保有する個人情報の適正な管理と保護に努めています。

本学が入学者選抜を通じて取得した個人情報及び入学手続時に提出する書類に記載されているすべての個人情報は、当該研究科の学生募集要項で明示した利用目的のほか、次の業務で利用します。

- (1) 入学者選抜及び入学手続に関わる業務
- (2) 入学後の学籍管理、修学指導に関わる業務及び健康診断等の保健管理に関わる業務
- (3) 入学後の本学ポータルサイト利用、学内LAN利用、図書館利用及び図書貸出し等の学内サービス業務
- (4) 入学料免除、授業料免除、奨学生選考等の修学支援に関わる業務
- (5) 入学料・授業料の納入に関わる業務及び収納業務を委託する金融機関での必要な業務
- (6) 入学者選抜に関する個人が特定できない形で行う調査研究業務
- (7) 在学者及びその家族を対象とする広報に関わる業務及び基金（寄附）に関わる業務
- (8) 卒業・修了者に対する学修成果等調査（アウトカムズ・アセスメント）、同窓会及び基金活動への支援、本学を通じた情報サービス・情報提供等に関する業務
- (9) その他、個人が特定できない形で行う統計処理業務

10. Long-Term Attendance Policy

The Graduate School of Medical Sciences has a long-term study program that enables students who have a difficulty in completing the course within the standard years required for graduation for a good reason (such as having a profession outside of the school) to plan and implement a study program exceeding the years required for graduation and still obtain a degree. Please consult Medical Student Affairs Section (Medicine) about it during the enrollment procedure period.

(1) Eligibility

A student must fall into one of the following categories, and therefore has a difficulty in completing the course within four years, which are the standard years required for graduation.

- ① A working professional whose time for study is significantly limited because of professional obligations
- ② A student partaking in childcare or nursing care that significantly limits the time for study
- ③ A student with a physical, intellectual, mental (including developmental), and/or other disability who is significantly restricted in terms of learning time due to such circumstances

(2) Period of enrollment

5 years, 6 years, 7 years or 8 years

(3) Tuition fees on the long-term study program

$(\text{Annual tuition for the standard course} \times 4 \text{ years}) / (\text{total period you will enroll}) = \text{annual tuition amount on the longer-term attendance policy}$

11. On the Use of Personal Information

Kanazawa University has established regulations on personal information management to properly manage and protect the information it holds.

All personal information that the University obtained during the candidate selection process and all personal information included in the documents submitted as in the enrollment process will be used for the following purposes:

- (1) Operations related to candidate selection and enrollment
- (2) Operations related to enrollment management, study instructions, and health management such as medical examinations after admission
- (3) Operations related to on-campus services such as the University's portal site, campus LAN, library, and borrowing library books after enrollment
- (4) Operations related to academic support, such as entrance-fee waivers, tuition waivers, and the selection of scholarship recipients
- (5) Operations related to the payment of entrance fees, tuition, and the operations of the financial institution to which the University outsources payment collection
- (6) Investigation and research related to candidate selection conducted in such a way that no particular individuals can be identified
- (7) Operations related to PR targeting students and their families, and related to fund (donation)
- (8) Operations related to outcome assessments for the graduates and those related to alumni relations, and the information services through Kanazawa University
- (9) Statistical work conducted in such a way that no particular individuals can be identified

12 外国人留学生日本就職促進プログラム 留学生キャリア形成・地域定着促進プロジェクト「Link KAGAYAKI」

日本での就職・キャリアを考えてみませんか。
プログラム履修者のうち、日本企業就職希望者は100%日本企業から内定を獲得しています。

本学では、日本での就職を検討している外国人留学生を対象にビジネス日本語教育・キャリア教育・インターンシップを軸とした付加プログラムを展開しています。これにより、高度な専門知識と技術を有するだけでなく、日本の企業文化や地域特性を理解した上で、日本企業で活躍できる人材を育成し、日本就職を支援します。

プログラム説明会は入学時期に応じて4月・10月の年2回行います。日程は入学後に通知しますので、是非出席してください。

なお、留学生キャリア形成・地域定着促進プロジェクト「Link KAGAYAKI」に係る問い合わせ先は以下のとおりです。
金沢大学学務部キャリア支援室 〒920-1192 金沢市角間町 TEL 076-264-6045

Link KAGAYAKI Web サイト
<https://kagayaki.w3.kanazawa-u.ac.jp/>

Link KAGAYAKI 事務局メール
kagayaki-jimu@adm.kanazawa-u.ac.jp



12. Career Support Program for International Students “Link KAGAYAKI”

Are you interested in working in Japan?

Kanazawa University offers an additional program focusing on language education of business Japanese, career education, and internships for students from overseas. We help you develop a high level of specialized knowledge and skills, as well as a deep understanding of Japanese corporate culture and regional characteristics, so you can actively contribute to Japanese companies.

All participants on this program grabbed a job opportunity from Japanese enterprises.

Come and join us at orientation meetings held in April and October. We will announce your exact schedules according to when you enter the university.

Contact:

Career Support Office 〒920-1192 Kakuma-machi, Kanazawa city TEL 076-264-6045

Link KAGAYAKI Web Site
<https://kagayaki.w3.kanazawa-u.ac.jp/>

Link KAGAYAKI Office E-mail
kagayaki-jimu@adm.kanazawa-u.ac.jp



13 金沢大学博士研究人材支援・研究力強化戦略プロジェクト (HaKaSe⁺)

金沢大学は、将来の我が国の科学技術・イノベーション創出を担う優秀な博士人材を育成・輩出するため、志高い博士後期・博士課程学生への支援を強化しています。「博士研究人材支援・研究力強化戦略プロジェクト (HaKaSe⁺)」において、博士人材としての活躍を後押ししており、経済的支援に加え、研究力の向上や多様なキャリア形成につながる支援を提供しています。以下は、本学が実施している給付型奨励金を伴う博士人材育成プログラムです。

なお、いずれも我が国の科学技術・イノベーションの創出に向けた博士学生支援の一環として、国による機関支援を受けて実施している事業であり、事業期間の終了や制度変更により、支援内容に変更が生じることがあります。特に、大学フェローシップ創設事業及び次世代精鋭人材創発プロジェクトによる支援は、令和6年度以降は変更となる可能性があります。

【給付型奨励金を伴う博士人材育成事業（令和5年度入学者適用）】

		大学フェローシップ創設事業				次世代精鋭人材創発プロジェクト
		ナノ精密医学・理工学卓越大学院プログラム	融合サイエンス・トップ研究者育成フェローシップ	情報科学と医工融合による「異分野横断型」研究者育成フェローシップ	マテリアル革新力を備えオープンイノベーション時代を牽引する人材育成フェローシップ	
事業内容		学位プログラム	研究支援・キャリア形成支援			
対象研究科		自然科学 医薬保健学総合 先進予防医学 新学術創成	新学術創成	自然科学（電子情報科学専攻、機械科学専攻） 医薬保健学総合 先進予防医学	自然科学	全研究科
課程		博士前期・修士 博士後期・博士	博士後期	博士後期・博士	博士後期	博士後期・博士
募集定員		12名/年度	10名/年度	7名/年度	10名/年度	年度により異なる。 大学全体で120名を支援
支援期間（原則）		博士前期・修士課程2年及び博士後期課程3年の5年間又は博士課程（4年制）の4年間の標準修業年限内	博士後期課程の標準修業年限内	博士後期課程又は博士課程（4年制）の標準修業年限内	博士後期課程の標準修業年限内	博士後期課程又は博士課程（4年制）の標準修業年限内
経済的支援内容	博士前期・修士課程	奨励金/月	50,000円（原則）			
		RA 給与	上限 約 360,000円/年			
	博士後期 博士・課程	奨励金/月	180,000円（原則）	180,000円		180,000円
		研究費/年	400,000円	400,000円		400,000円
		RA 給与	上限 約 240,000円/年 博士課程（4年制）1年次のみ	-		-
	旅費等支援		独自支援有	独自支援有		独自支援有
	入学科		全額免除	全額免除		全額免除
授業料		全額免除	全額免除		全額免除	
対象制限等		[以下に該当する博士後期・博士課程の者は奨励金受給不可] ・日本学術振興会特別研究員（DC） ・国費外国人留学生制度による支援を受ける留学生 ・日本学生支援機構の奨励金を受ける者 ・日本学生支援機構の学習奨励費を受ける留学生 ・母国の奨励金等の支援を受ける留学生 ・金沢大学独自の奨励金等（主として生活費相当額の支援を目的とするもの）を受ける者 ・アルバイトによる報酬を受ける者	[以下に該当する者は対象外] ・日本学術振興会特別研究員（DC） ・国費外国人留学生制度による支援を受ける留学生 ・母国の奨励金等の支援を受ける留学生 ・金沢大学独自の奨励金等（主として生活費相当額の支援を目的とするもの）を受ける者	[以下に該当する社会人学生は対象外] ・所属する大学や企業等から生活費相当額として十分な水準（240万円/年）の給与・役員報酬等の安定的な収入を得ている者 ・所属企業等から十分な生活費相当額（240万円/年を基準とする）を受給可能な制度があるにもかかわらず、受給していない者	[外国人留学生] 本学大学院修了後、3年以上、日本の企業、大学、研究所等（在外の現地法人を含む）又は外資系企業の日本国内の事業所に研究・開発職、専門職で就職することを誓約することが必要	

[HaKaSe⁺担当] 金沢大学学務部学務課 jisedai@adm.kanazawa-u.ac.jp

留学生キャリア形成・地域定着促進プロジェクト「Link KAGAYAKI」

本学では、日本での就職を検討している外国人留学生を対象にビジネス日本語教育・キャリア教育・インターンシップを軸としたプログラムを展開しています。これにより、高度な専門知識と技術を有するだけでなく、日本の企業文化や地域特性を理解した上で、日本企業で活躍できる人材を育成し、日本就職を支援します。日本定着を目指す者は入学時から計画的な本プログラムの履修を強く勧めます。

[Link KAGAYAKI 担当] 金沢大学学務部キャリア支援室 kagayaki-jimu@adm.kanazawa-u.ac.jp

13. Kanazawa University Strategic Project for Development of Doctoral Students and Research Promotion (HaKaSe⁺)

Kanazawa University is reinforcing support for aspiring students of the Doctoral Level Section of Integrated Course / Doctoral Course, thus fostering and nurturing research personnel with a doctoral degree who wish to create innovation in Japan and around the world. In this "Kanazawa University Strategic Project for Development of Doctoral Students and Research Promotion (HaKaSe⁺)", KU provides various forms of support such as programs related to the cultivation of interdisciplinarity and career development in addition to financial support.

The following projects are supported by Japanese government as part of the support for doctoral students for the creation of science, technology, and innovation in Japan. Thus, content of supports may be subject to change due to the end of the project or system changes. In particular, the support by the KU Doctoral Fellowship Project for Science & Technology and Project for Outstanding Next Generation Ph.D. Students may be subject to change after FY2024.

[Projects for fostering and nurturing doctoral talents with Grant-type scholarship (Apply to those who enroll in FY2023)]

M, Master's Level Section of Integrated Course / Master's Course; D, Doctoral Level Section of Integrated Course; MD, 4-year Doctoral Course

			WISE Program for Nano-Precision Medicine, Science, and Technology	KU Doctoral Fellowship Project for Science & Technology			Project for Outstanding Next Generation Ph.D. Students
				Fellowship Project/ Bottom-up type for Graduate School of Frontier Science Initiative	Fellowship Project/ Informatics and AI for interdisciplinary research in information and medical sciences	Fellowship Project/ Innovative materials field	
Content of project			Degree course	Support for research and career formation			
Target for Support			Natural Science and Technology, M&D; Medical Sciences, M&D/MD; Advanced Preventive Medical Sciences, MD; Frontier Science Initiative, M&D	Frontier Science Initiative, D	Div. of Electrical Engineering and Computer Science, Div. of Mechanical Science and Engineering of Natural Science and Technology, D; Medical Sciences, D/MD; Advanced Preventive Medical Sciences, MD	Natural Science and Technology, D	All Divisions with Doctoral Level Section of Integrated Course / Doctoral Courses
Capacity			12/fiscal year	10/fiscal year	7/fiscal year	10/fiscal year	Varies depending on the fiscal year [In total, 120 for the fiscal year]
Support period (in principle)			For 5 years consisting of 2 years of Master's Level Section of Integrated Course / Master's course and 3 years of Doctoral Level Section of Integrated Course, or for 4 years of 4-year Doctoral Course; within standard period of courses	Within standard period of Doctoral Level Section of Integrated Course	Within standard period of Doctoral Level Section of Integrated Course or of 4-year Doctoral Course	Within standard period of Doctoral Level Section of Integrated Course	Within standard period of Doctoral Level Section of Integrated Course or of 4-year Doctoral Course
Contents of financial support	Master's Level Section of Integrated Course / Master's Course	Grant for living expenses per month	50,000 yen (in principle)				
		RA salary	ca. 360,000 yen per year maximum				
	Doctoral Level Section of Integrated Course / Doctoral Course	Grant for living expenses per month	180,000 yen (in principle)		180,000 yen		180,000 yen
		Research fund per year	400,000 yen		400,000 yen		400,000 yen
		RA salary	ca. 240,000 yen per year maximum (Only for those in the first year of 4-year Doctoral Course)		-		-
	Support for travel expenses, etc.		Support unique to the project available	Support unique to the project available			Support unique to the project available
	Entrance fee		Full exemption	Full exemption			Full exemption
	Tuition fee		Full exemption	Full exemption			Full exemption
Restrictions			[Students of the Doctoral Level Section of Integrated Course / Doctoral Course who fulfill any of the following conditions cannot receive the grant for living expenses] <ul style="list-style-type: none"> Those who receive research incentives from the Research Fellowship for Young Scientists (DC) of the Japan Society for the Promotion of Science (JSPS); International students receiving support from the Japanese Government (MEXT) Scholarships; Those who receive a scholarship from the Japan Student Services Organization (JASSO); International students who receive the JASSO Honors scholarship; International students receiving support such as a scholarship from their home countries; Those who receive scholarship provided by Kanazawa University (mainly for the purpose of support for living expenses); Working part-time (with some exceptions such as TA and RA). 	[Following people cannot apply] <ul style="list-style-type: none"> Those who receive research incentives from the Research Fellowship for Young Scientists (DC) of the Japan Society for the Promotion of Science (JSPS); International students receiving support from the Japanese Government (MEXT) Scholarships; International students receiving support such as a scholarship from their home countries; Those who receive scholarship provided by Kanazawa University (mainly for the purpose of support for living expenses); 	[Adult students who fall under one of the following] <ul style="list-style-type: none"> Those who earn stable income such as a salary and executive compensation at a sufficient level (2.4 million yen/year) as living expenses from the university or company to which they belong; Those who do not receive a sufficient amount of living expenses (based on 2.4 million yen/year) even though there is a system that allows them to receive such an allowance from the company, etc., to which they belong. 	[International students] International students must pledge that they are to be employed as research and development personnel or professional at a Japanese company, university, research entity, etc. (including overseas subsidiary) or an internationally affiliated company in Japan for 3 years or more after completing Kanazawa University Graduate School.	

[Inquires for HaKaSe⁺] Educational and Student Affairs Division, Educational and Student Affairs Department, Kanazawa University jisedai@adm.kanazawa-u.ac.jp

Career development and regional settlement promotion project for international students "Link KAGAYAKI"

Kanazawa university provides the additional educational program for international students who hope to start working in Japan. This Program, "Link KAGAYAKI", is especially focusing on education for business Japanese and career development, and internships program. Through this program, Kanazawa University supports international students who have wide knowledge and experiences not only in their own research filed but also in Japanese culture and characteristic in the region, then will start working in Japan. KU strongly proposes those who aim to be employed by Japanese institutions to take this program in an organized way from the time of enrollment.

[Inquiries for Link KAGAYAKI] Career Support Office kagayaki-jimu@adm.kanazawa-u.ac.jp

問 合 せ 先

出願、その他不明な点がある場合は、以下に問い合わせてください。

金沢大学医薬保健系事務部学生課医学学務係

〒920-8640 石川県金沢市宝町13番1号 TEL (076) 265-2868

e-mail: t-daigakuin@adm.kanazawa-u.ac.jp

金沢大学（大学院先進予防医学研究科）Webサイト

URL : <https://s-yobou.w3.kanazawa-u.ac.jp>

Inquiries

For details, please contact

Student Affairs Section (Medicine), Student Affairs Division, Medical,
Pharmaceutical and Health Administration Department

13-1 Takara-machi, Kanazawa, Ishikawa, 920-8640, JAPAN

Telephone: +81-(0)76-265-2868

e-mail: t-daigakuin@adm.kanazawa-u.ac.jp

URL: <https://s-yobou.w3.kanazawa-u.ac.jp>